

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

योग्यता फ़ाइल जमा करने वाले निकाय का संपर्क विवरण

जमा करने वाले निकाय का नाम और पता:

रसद क्षेत्र कौशल परिषद

नंबर 480 ए, 7वीं मंजिल खिवराज कॉम्प्लेक्स 2, अन्ना सलाई, नंदनम, चेन्नई - 600 035

सबमिशन से निपटने वाले व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण

नाम : सुश्री रीना मरे
संगठन में स्थिति : प्रमुख - मानक और गुणवत्ता आश्वासन
पता यदि ऊपर से अलग है तो : ऊपर जैसा है
दूरभाष संख्या : 044 4851 4607
ई-मेल पता : reena@lsc-india.com

योग्यता फ़ाइल के समर्थन में प्रस्तुत दस्तावेजों की सूची

1. मॉडल पाठ्यक्रम में उपकरणों की सांकेतिक सूची, प्रशिक्षण अवधि के साथ पाठ योजना और प्रशिक्षक योग्यता शामिल है।
2. योग्यता की आवश्यकता का समर्थन करने वाले मंत्रालय से पत्र।
3. उद्योग सत्यापन

जोड़ा जाने वाला मॉडल पाठ्यक्रम जिसमें निम्नलिखित शामिल होंगे:

- प्रशिक्षण आयोजित करने के लिए उपकरणों/उपकरणों की सांकेतिक सूची
- प्रशिक्षकों की योग्यता
- शिक्षण योजना
- सिद्धांत/प्राैक्टिकल/OJT घटक में प्रशिक्षण अवधि का वितरण

सारांश

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

1	योग्यता / शीर्षक	आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक - कृषि जिंस
2	योग्यता कोड, यदि कोई हो	LSC/Q
3	एनसीओ कोड और व्यवसाय	एनसीओ-2015/4321.0601 से 0604 और इस्को -08/4321, 4322, 8344
4	योग्यता की प्रकृति और उद्देश्य (कृपया निर्दिष्ट करें कि योग्यता अल्पावधि या दीर्घकालिक है)	सप्लाई चेन सुपरवाइजर का सर्टिफिकेट कोर्स - एग्री कमोडिटीज उद्देश्य: इस योग्यता को प्राप्त करने वाले शिक्षार्थी कटाई के बाद की गतिविधियों जैसे खरीद, पृथक्करण, ग्रेडिंग, ई- नाम पर व्यापार आदि में सक्षम होते हैं।
5	निकाय / निकाय जो योग्यता प्रदान करेंगे	रसद क्षेत्र कौशल परिषद
6	निकाय जो योग्यता के लिए अग्रणी पाठ्यक्रमों की पेशकश करने के लिए प्रदाताओं को मान्यता देगा	रसद क्षेत्र कौशल परिषद
7	चाहे प्रत्यायन/संबद्धता मानदंड पहले से मौजूद हैं या नहीं, यदि लागू (यदि हां, तो संलग्न करें प्रतिलिपि)	हाँ मान्यता और संबद्धता दोनों ही एसआईपी के माध्यम से ड्यू डिलिजेंस रिपोर्ट के आधार पर एलएससी द्वारा किए जाते हैं
8	व्यवसाय (ओं) जिसके लिए योग्यता पहुंच प्रदान करती है	कृषि जिंसों की आपूर्ति श्रृंखला संचालन
9	व्यवसाय का नौकरी विवरण	व्यक्ति संसाधनों के आवंटन, गतिविधियों के प्रबंधन, और ग्राहकों और ऊपरी प्रबंधन/नियामक निकायों के साथ समन्वय करके सुविधा में दिन-प्रतिदिन के संचालन की निगरानी के लिए जिम्मेदार है। वह दैनिक सौंपी गई गतिविधियों और कर्मचारियों के प्रदर्शन की प्रभावशीलता को मापने और रिपोर्ट करने के लिए भी जिम्मेदार है
10	लाइसेंसिंग आवश्यकताओं	ना
11	प्रासंगिक क्षेत्र की वैधानिक और विनियामक आवश्यकता (दस्तावेजी साक्ष्य प्रदान किया जाना है)	लागू नहीं
12	एनएसक्यूएफ में योग्यता का स्तर	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

13	योग्यता को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रशिक्षण/सीखने की प्रत्याशित मात्रा	690 बजे से 930 बजे तक
14	इस योग्यता को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रशिक्षण उपकरणों की सांकेतिक सूची	30 उम्मीदवारों के एक वर्ग के लिए शिक्षण बोर्ड - 1 प्रोजेक्टर - 1 व्हाइट बोर्ड - 1 वीडियो प्लेयर या टीवी - 1 प्रिंटर - 1 जीपीएस ट्रैकर - 5 कंप्यूटर - 15 स्टेशनरी - 30 मार्कर - 2 एमएचई उपकरण - 1 बारकोड स्कैनर - 15 आरएफआईडी स्कैनर - 10 पीपीई- 15 शिक्षण सामग्री - 10 एसओपी- 5 जीएसटी दिशानिर्देश - 10 ईआरपी -1 विश्लेषणात्मक उपकरण - 1
15	प्रवेश आवश्यकताएँ और / या सिफारिशें और न्यूनतम आयु	यूजी के दूसरे वर्ष को पूरा किया या यूजी और निरंतर शिक्षा के दूसरे वर्ष को पूरा किया या डिप्लोमा के दूसरे वर्ष को पूरा किया (12 वीं के बाद) या 10 वीं + 1 साल के प्रासंगिक अनुभव के बाद 3 साल का डिप्लोमा पूरा किया या 12 वीं कक्षा पास + 2 साल का प्रासंगिक अनुभव (वेयरहाउसिंग)
16	योग्यता से प्रगति (कृपया व्यावसायिक और शैक्षणिक प्रगति दिखाएं)	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधक
17	पूर्व शिक्षा की मान्यता (रेकॉग्नीशन ऑफ प्रायर लर्निंग - RPL) के लिए व्यवस्था	एलएससी वर्तमान में निम्नलिखित तरीकों से आरपीएल का कार्य करता है - 1. कंपनियां आरपीएल के लिए अपनी आवश्यकता के संबंध में एलएससी से संपर्क करती हैं। एलएससी लघु

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

		<p>अवधि के आरपीएल कार्यक्रम के संचालन के लिए एक प्रशिक्षक या एक प्रशिक्षण एजेंसी की व्यवस्था करता है , जिसके बाद एलएससी सदस्य मूल्यांकन करता है और सैम के लिए मान्यता/प्रमाणन प्रदान करता है।</p> <ol style="list-style-type: none">2. प्रशिक्षण केंद्र उद्योग और कंपनियों के साथ समन्वय में आरपीएल पाठ्यक्रम चलाता है और पाठ्यक्रम के बाद मूल्यांकन और प्रमाणन आयोजित करता है3. कंपनियां आरपीएल आवश्यकताओं के संबंध में एलएससी तक पहुंचती हैं। वे आरपीएल आवश्यकताओं के अनुसार अपना स्वयं का प्रशिक्षण आयोजित करते हैं और प्रशिक्षण के बाद एलएससी समीक्षा करते हैं और आरपीएल के संबंध में प्रमाणन प्रदान करते हैं4. एलएससी ने एक ऑनलाइन आरपीएल मूल्यांकन एप्लिकेशन विकसित किया है जो एमसीक्यू आधारित परीक्षण और विवा वीडियो सबमिशन होगा।
18	अंतर्राष्ट्रीय तुलना जहां ज्ञात हो (अनुसंधान साक्ष्य प्रदान किए जाएं)	ना

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

19	योग्यता की नियोजित समीक्षा की तिथि।	28 फरवरी 2026		
20	योग्यता की औपचारिक संरचना			
		अनिवार्य / वैकल्पिक	अनुमानित आकार (सीखने के घंटे)	स्तर
ए	अनिवार्य घटक			
	परिचय	अनिवार्य	30	5
	LSC/N3307 कृषि उत्पादों की खरीद	अनिवार्य	90	5
	LSC/N3308 कृषि-उत्पादों के पृथक्करण का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	90	5
	LSC/N3309 विभिन्न कृषि उत्पादों की ग्रेडिंग और गुणवत्ता जांच का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	60	5
	LSC/N3310 कृषि उत्पादों की पैकेजिंग का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	30	5
	LSC/N3311 विभिन्न कृषि उत्पादों के भंडारण का पर्यवेक्षण करता है	अनिवार्य	120	5
	LSC/N8704 प्रीकूलिंग यूनिट संचालन का पर्यवेक्षण करें	अनिवार्य	30	5
	LSC/N8706 नियंत्रित स्थितियों में माल के प्लेसमेंट को प्रबंधित करें	अनिवार्य	30	5
	LSC/N9901 - कोल्ड स्टोरेज प्लांट में भोजन और कर्मियों की सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें	अनिवार्य	30	5
	DGT/VSQ/N0102 एम्प्लॉयबिलिटी एनओएस	अनिवार्य	60	5
	उप योग (ए)		570 घंटे	
बी	वैकल्पिक / वैकल्पिक घटक			
	LSC/N3312 ई-एनएएम पोर्टल पर ट्रेडिंग	निर्वाचित	60	5
	LSC/N3313 खरीदारों के साथ बातचीत (खरीदारों के लिए उद्घरण)	निर्वाचित	60	5
	LSC/N3314 आउटबाउंड परिवहन योजना का पर्यवेक्षण करें	निर्वाचित	60	5
	LSC/N9701 व्यवसाय विकास और हितधारकों के संबंध	वैकल्पिक	60	5
	LSC/N9603 लाभ और हानि खाता प्रबंधन और लागत लेखांकन	वैकल्पिक	60	5

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

	सबटोटल बी		300 घंटे	
	कुल (ए+बी)		630 बजे से 930 बजे तक	

खंड 1

आकलन

21	निकाय/निकाय जो मूल्यांकन करेंगे: पैनलबद्ध सभी मूल्यांकन एजेंसियां मूल्यांकन करेंगी
22	आरपीएल मूल्यांकन कैसे प्रबंधित किया जाएगा और इसे कौन करेगा? आरपीएल पाठ्यक्रम उद्योग की मांग और आवश्यकता के आधार पर आयोजित किए जाएंगे, जब वे एलएससी के पास पहुंचेंगे। आरपीएल आकलन करने के चार तरीके हैं - 1. कंपनियां आरपीएल के लिए अपनी आवश्यकता के संबंध में एलएससी से संपर्क करती हैं। एलएससी, आरपीएल कार्यक्रम के संचालन के लिए एक प्रशिक्षक या एक प्रशिक्षण एजेंसी की व्यवस्था करता है, जिसके बाद एलएससी मूल्यांकन करेगा और उसी के लिए प्रमाणन प्रदान करेगा 2. प्रशिक्षण केंद्र उद्योग और कंपनियों के समन्वय से आरपीएल पाठ्यक्रम चलाते हैं और पाठ्यक्रम के बाद, एलएससी मूल्यांकन और प्रमाणन आयोजित करेगा 3. कंपनियां आरपीएल आवश्यकताओं के संबंध में एलएससी तक पहुंचती हैं। वे आरपीएल आवश्यकताओं के अनुसार अपना स्वयं का प्रशिक्षण आयोजित करते हैं और प्रशिक्षण के बाद एलएससी इसकी समीक्षा करता है कार्यक्रम, प्रशिक्षित उम्मीदवारों का आकलन और प्रमाणन प्रदान करता है 4. एलएससी ने एक ऑनलाइन आरपीएल मूल्यांकन एप्लिकेशन विकसित किया है जो एमसीक्यू आधारित परीक्षण और विवा वीडियो सबमिशन होगा।
23	समग्र मूल्यांकन रणनीति और विशिष्ट व्यवस्थाओं का वर्णन करें जो यह सुनिश्चित करने के लिए की गई हैं कि मूल्यांकन हमेशा वैध, विश्वसनीय और निष्पक्ष है और यह दर्शाता है कि ये एनएसक्यूएफ की आवश्यकताओं के अनुरूप हैं। एलएससी ने मूल्यांकन नीति और प्रक्रिया को लागू करके मूल्यांकन का एक वैध, सुसंगत और निष्पक्ष प्रदर्शन सुनिश्चित किया है और एलएससी ने न्यूनतम योग्यता और अनुभव मानदंड भी निर्धारित किया है। एलएससी की मूल्यांकन नीति 1) योग्यता पैक में एलएससी द्वारा निर्धारित मानदंड कोड के आधार पर सभी मूल्यांकन किए जाने हैं। 2) मूल्यांकनकर्ताओं के लिए योग्यता और अनुभव निर्धारित करना होगा।

- 3) एलएससी एलएससी द्वारा निर्धारित प्रासंगिक अनुभव के साथ ईमानदार और निष्पक्ष मूल्यांकनकर्ताओं को नियुक्त करने के लिए मूल्यांकन निकाय पर जोर देगा।
- 4) मूल्यांकन निकाय मूल्यांकन करते समय एलएससी द्वारा निर्धारित मानदंडों का सख्ती से पालन करेंगे।
- 5) मूल्यांकन कार्यक्रम का कड़ाई से पालन करना होगा जैसा कि मूल्यांकन निकाय और एलएससी द्वारा पहले से सहमति व्यक्त की गई है।
- 6) एलएससी को मूल्यांकन निकाय द्वारा एमआईएस की रिपोर्टिंग सहमत समय सीमा में होनी चाहिए।
- 7) मूल्यांकन निकायों को यह सुनिश्चित करना होगा कि मूल्यांकन निष्पक्ष और ईमानदार तरीके से आयोजित किए जाएं
- 8) मूल्यांकनकर्ता या मूल्यांकन निकाय पर कोई भी नकारात्मक टिप्पणी साबित होने पर एलएससी द्वारा काली सूची में डाल दी जाएगी
- 9) मूल्यांकन उपकरण को व्यावहारिक कौशल और सैद्धांतिक ज्ञान दोनों का परीक्षण करने के लिए डिज़ाइन किया जाना चाहिए।
- 10) छात्र की योग्यताओं या समझ का आकलन करने के लिए मानकों को उन प्रासंगिक दक्षताओं के अनुरूप होना चाहिए जो प्रशिक्षण के अंत में हासिल किए जाने की उम्मीद है।
- 11) प्रत्येक योग्यता के लिए प्रदर्शन के अपेक्षित मानकों को स्पष्ट रूप से परिभाषित किया जाना चाहिए और इन मानकों के विरुद्ध छात्र के प्रदर्शन का मूल्यांकन किया जाना चाहिए।
- 12) प्रश्नावली/परीक्षा पत्र यथासंभव वस्तुनिष्ठ होने चाहिए (ओपन-एंडेड प्रश्नों का उपयोग न्यूनतम तक सीमित करें) जैसे कि बहुविकल्पीय प्रश्न, हां/नहीं या ब्लू प्रिंट पर आधारित सही/गलत प्रकार।
- 13) एसएमई द्वारा ब्लूप्रिंट के अनुसार और अस्पष्टता के बिना तैयार किए गए प्रश्न।
- 14) सभी आकलन सावधानीपूर्वक किए जाने चाहिए और प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सभी अंकों का एक लॉग बनाए रखा जाना चाहिए।
- 15) असेसमेंट फॉर्म और स्कोर की हार्ड कॉपी और सॉफ्ट कॉपी को बनाए रखा जाना चाहिए और एलएससी/एनएसडीसी या तीसरे पक्ष द्वारा किसी भी ऑडिट के लिए आसानी से उपलब्ध होना चाहिए।

आकलन रणनीति:

मूल्यांकन निकायों और एलएससी द्वारा मूल्यांकन प्रक्रिया का पालन किया जाना है

- 1) लॉजिस्टिक्स सेक्टर स्किल काउंसिल कम से कम 2 सप्ताह पहले मूल्यांकन विवरण पर मूल्यांकन निकाय को सूचित करेगी
- 2) मूल्यांकन निकाय रसद क्षेत्र कौशल परिषद द्वारा साझा किए गए मूल्यांकन विवरण के लिए एक मूल्यांकनकर्ता नियुक्त करेगा और मूल्यांकनकर्ता विवरण मूल्यांकन की तारीख से कम से कम 1 सप्ताह पहले रसद क्षेत्र कौशल परिषद को सूचित करेगा।

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

<p>3) मूल्यांकन निकाय थ्योरी, प्रैक्टिकल और वाइवा के लिए ब्लूप्रिंट के अनुसार प्रश्न पत्र डिजाइन करेंगे और एए के पैनल में शामिल होने के दौरान लॉजिस्टिक्स सेक्टर स्किल काउंसिल को जमा करेंगे।</p> <p>4) रसद क्षेत्र कौशल परिषद प्रश्न बैंकों को प्रस्तुत करने के 7 दिनों के भीतर अनुमोदित करेगी।</p> <p>5) मूल्यांकन निकाय यह सुनिश्चित करें कि मूल्यांकनकर्ता मूल्यांकन के समय से कम से कम 1 घंटे पहले मूल्यांकन स्थान पर पहुंच जाए।</p> <p>6) रसद क्षेत्र कौशल परिषद द्वारा निर्देश दिए गए समय पर मूल्यांकनकर्ता को मूल्यांकन शुरू करना होगा।</p> <p>7) किसी वैध सरकार के साथ उम्मीदवारों को सत्यापित करने के लिए निर्धारक। आईडी अधिमानतः आधार और उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत आईडी प्रूफ की एक प्रति भी एकत्र करें।</p> <p>8) रसद क्षेत्र कौशल परिषद के मूल्यांकन प्रोटोकॉल के अनुसार मूल्यांकनकर्ता को सभी साक्ष्य रिकॉर्ड करने होंगे</p> <p>9) मूल्यांकन निकाय एलएससी एमआईएस पोर्टल के माध्यम से मूल्यांकन की तारीख से 3 दिनों के भीतर रसद क्षेत्र कौशल परिषद को परिणाम प्रस्तुत करेंगे।</p> <p>10) एलएससी एमआईएस पोर्टल में एलएससी अनुमोदन की तारीख से 2 दिनों के भीतर मूल्यांकन निकायों को कौशल भारत पोर्टल में परिणाम प्रस्तुत करना होगा।</p> <p>11) मूल्यांकन निकाय मूल्यांकन शीट की हार्ड और सॉफ्ट प्रतियां बनाए रखने और मांग पर रसद क्षेत्र कौशल परिषद को प्रस्तुत करने के लिए।</p> <p>12) योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को NSQF स्तर 4 और ऊपर की नौकरी की भूमिकाओं के लिए न्यूनतम 70% और NSQF स्तर 1 से 3 की नौकरी की भूमिकाओं के लिए 50% स्कोर करना चाहिए।</p> <p>13) असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु क्यूपी पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।</p>			
<p>2. मूल्यांकनकर्ता - पात्र मूल्यांकनकर्ताओं को 2 वर्ष की वैधता के साथ टीओए कार्यक्रम के माध्यम से प्रमाणन प्राप्त होगा</p> <p>"नौकरी की भूमिका" के लिए मूल्यांकनकर्ताओं की योग्यता - आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक - कृषि वस्तुएँ " इस प्रकार हैं:</p> <ul style="list-style-type: none">कोई डिग्री2 साल का औद्योगिक अनुभव			
<p>3. परीक्षा में बैठने की पात्रता:</p> <p>न्यूनतम शैक्षिक योग्यता:</p> <p>यूजी के दूसरे वर्ष को पूरा किया या यूजी और निरंतर शिक्षा के दूसरे वर्ष को पूरा किया या डिप्लोमा के दूसरे वर्ष को पूरा किया (12 वीं के बाद)</p> <p>या 10 वीं + 1 साल के प्रासंगिक अनुभव के बाद 3 साल का डिप्लोमा पूरा किया या 12 वीं कक्षा पास + 2 साल का प्रासंगिक अनुभव (वेयरहाउसिंग)</p>			
<p>4. अंकन योजना:</p> <table border="1"><thead><tr><th>क्रमांक।</th><th>आकलन का तरीका</th><th>वेटेज (अधिकतम अंक)</th></tr></thead></table>	क्रमांक।	आकलन का तरीका	वेटेज (अधिकतम अंक)
क्रमांक।	आकलन का तरीका	वेटेज (अधिकतम अंक)	

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

1	लिखित	30%
2	व्यावहारिक	70%
कुल		100
5. पासिंग मार्क्स: प्रत्येक प्रशिक्षु को न्यूनतम 70% स्कोर करना चाहिए		
6. परिणाम और प्रमाणन: रसद क्षेत्र कौशल परिषद		

कृपया मूल्यांकन और/या आरपीएल के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

मूल्यांकन साक्ष्य

सारांश में "योग्यता की औपचारिक संरचना" में सूचीबद्ध प्रत्येक घटक के लिए एक ग्रिड को पूरा करें।

नोट: इस ग्रिड को योग्यता दस्तावेज़ के किसी भी हिस्से से बदला जा सकता है जो समान जानकारी दिखाता है - यानी सीखने के परिणाम का मूल्यांकन, मूल्यांकन मानदंड और मूल्यांकन के साधन।

24. मूल्यांकन साक्ष्य

1. एलएससी ने मूल्यांकन के दिन एकत्रित करने के लिए 16 बिंदुओं की जांच सूची बनाई है।
2. मूल्यांकन एजेंसियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे बिना चूके सभी साक्ष्य एकत्र कर लें।
3. प्रशिक्षण भागीदार को मूल्यांकन साक्ष्य एकत्र करने में सहयोग करना चाहिए।
4. उम्मीदवारों को अपने मूल आधार और वैकल्पिक आईडी प्रूफ के साथ उपस्थित होना चाहिए, जिसमें मूल्यांकन के दिन चेहरे की स्पष्ट तस्वीर हो।
5. मूल्यांकन एजेंसी को सभी एकत्रित साक्ष्य एलएससी एमआईएस पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत करना होगा।

घटक का शीर्षक:

क्र.मां.क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
1	कृषि उत्पादों की खरीद	मासिक और साप्ताहिक कार्य योजना पहले से तैयार करें और आपूर्तिकर्ताओं को जानकारी पास करें

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 जिले में और उसके आसपास आने वाली विभिन्न आगामी फसलों का अनुमान लगाएं 1.2 अधिकतम खरीद के लिए सोशल नेटवर्क बनाएं। 1.3 जिले/क्षेत्र में और उसके आसपास उगाई जाने वाली नई और नियमित उपज की पहचान करें। 1.4 विभिन्न मौसमों के दौरान सर्वोत्तम-अपेक्षित परिणामों या किसी भी फसल की विफलता के बारे में अग्रिम रूप से जानकारी अपडेट करें। 1.5 उपार्जन के लिए एक माह पूर्व योजना तैयार करें तथा समय-समय पर उपार्जन सुनिश्चित करें। 1.6 दैनिक इनपुट और दैनिक अग्रेषण मात्रा के लिए एक सप्ताह पहले योजना बनाएं और प्रबंधन को अनुमान प्रदान करें। 1.7 यह सुनिश्चित करें कि आपूर्तिकर्ता स्वयं ही प्रतिष्ठान को उत्पाद वितरित कर रहे हैं। 1.8 उपज की इष्टतम गुणवत्ता के बारे में स्वीकृति की शर्तें लिखवाएं ताकि घटिया गुणवत्ता वाले उत्पाद प्राप्त होने की संभावना कम से कम हो। 1.9 आपूर्तिकर्ताओं को भेजने से पहले उत्पादन और मात्रा अनुमानों की तस्वीरें प्रदान करने का निर्देश दें। 1.10 दैनिक आने वाली फसलों, फसल की किस्म, वजन, निर्दिष्ट मूल्य, गणना की गई राशि, उपयोग की गई पैकेजिंग और सारणीबद्ध स्वरूपों में सुझाई गई पैकेजिंग के लिए रिकॉर्ड 1.11 आपूर्तिकर्ताओं को स्वीकृति की रसीद जारी करें 1.12 अलगाव के लिए टिकट तैयार करें/जारी करें 1.13 प्राथमिकता वाले मामलों और असाधारण हैंडलिंग की आवश्यकता वाले मामलों में दैनिक कार्य योजना फैक्ट्रिंग विकसित करें 1.14 प्रबंधक द्वारा स्वीकृत कार्य योजना प्राप्त करें और श्रमिकों और सहयोगियों को बजट आवंटित करें और कार्यों के लिए अपेक्षित एमएचई आवंटित करें <p><i>दैनिक खरीद सुनिश्चित करें और संचालन को नियमित करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.15 आपूर्तिकर्ता को आने वाली उपज की किस्म, गुणवत्ता और मात्रा के बारे में सुविधा को अग्रिम रूप से सूचित करने का निर्देश दें 1.16 ग्रेडिंग एवं सेग्रीगेशन के लिए प्राप्त होने वाली आवक गुणवत्ता का निरीक्षण करें

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>1.17 क्षति, माइक्रोबियल क्षति, उत्पादन सुरक्षा, सुरक्षा और स्वच्छता को कम करने के लिए उत्पाद के लिए परिवहन के मानक साधनों का सुझाव दें</p> <p>1.18 अनलोडिंग के दौरान अतिरिक्त और तदर्थ जनशक्ति और उपकरण आवंटित करें</p> <p>1.19 स्टॉक प्राप्त होने पर और उतारने से पहले अनिवार्य दस्तावेज की जांच करें और सुनिश्चित करें कि दस्तावेज के अनुसार सही मात्रा प्राप्त हुई है (सूचना)</p> <p>1.20 मानक प्रारूप में वस्तु स्वीकार करने की रसीद जारी करें</p> <p>1.21 डिस्पैचर / सुरक्षा गार्ड को इन-टाइम, आउट-टाइम और प्रत्येक ट्रक के लिए आवंटित पार्किंग बे के बारे में सूचित करें और जांचें कि क्या ट्रक उनके निर्दिष्ट बे पर डॉक किए गए हैं</p> <p>1.22 लोडिंग और अनलोडिंग के लिए लोडर/अनलोडर के लिए स्टेजिंग क्षेत्र में जगह निर्धारित करें</p> <p>1.23 सुनिश्चित करें कि सुरक्षा सावधानियों का पालन किया जाता है और उतराई के दौरान आवश्यक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (पीपीई) का उपयोग किया जाता है</p> <p>1.24 माल की मैनुअल अनलोडिंग का निरीक्षण करें और रिसाव, टूट-फूट आदि रिकॉर्ड करें</p> <p>1.25 लोडिंग और अनलोडिंग के दौरान उत्पादकता और समय-सीमा के पालन की निगरानी और रिपोर्ट करें</p> <p>1.26 आने वाली उपज का दृश्य निरीक्षण करें</p> <p>1.27 MHE का उपयोग करते समय माल की क्षति का निरीक्षण और रिकॉर्ड करें</p> <p><i>बढ़े हुए मुद्दों को हल करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>1.28 बढ़े हुए मुद्दों की समीक्षा करें और सुधारात्मक कार्रवाई प्रदान करने के लिए मूल कारण की पहचान करें</p> <p>1.29 दैनिक इनपुट और दैनिक अग्रेषण मात्रा के लिए योजना, एक सप्ताह पहले और प्रबंधन को अनुमान प्रदान करेगा</p> <p>1.30 यह सुनिश्चित करें कि आपूर्तिकर्ता स्वयं ही प्रतिष्ठान को उत्पाद वितरित कर रहे हैं।</p> <p>1.31 उपज की इष्टतम गुणवत्ता के बारे में स्वीकृति की शर्तें लिखवाएं ताकि घटिया गुणवत्ता वाले उत्पाद प्राप्त होने की संभावना कम से कम हो।</p> <p>1.32 आपूर्तिकर्ताओं को भेजने से पहले उत्पादन और मात्रा अनुमानों की तस्वीरें प्रदान करने का निर्देश दें।</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>1.33 दैनिक आवक फसलों, फसल की किस्म, वजन, निर्दिष्ट मूल्य, गणना की गई राशि, उपयोग की गई पैकेजिंग और सारणीबद्ध प्रारूपों में सुझाई गई पैकेजिंग को सुनिश्चित करें</p> <p>1.34 बाहरी या अतिरिक्त सहायता की आवश्यकता होने पर प्रबंधक को समस्याएँ बताएं</p> <p>1.35 बढ़ी हुई मांगों को पूरा करने के लिए विभिन्न गांवों, तालुकों और आपूर्तिकर्ताओं के साथ समन्वय करें या कोई एक आपूर्तिकर्ता समय पर वितरण करने में विफल रहता है</p> <p>1.36 क्षतिग्रस्त या घटिया गुणवत्ता वाले उत्पाद को अस्वीकार करने के लिए रिपोर्ट जारी करना।</p> <p>1.37 प्राप्त उत्पाद की सुरक्षित उतराई और प्राथमिक भंडारण सुनिश्चित करें</p> <p><i>ऊपरी प्रबंधन और उचित प्रलेखन के साथ प्रभावी संचार सुनिश्चित करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>1.38 प्रत्येक आपूर्तिकर्ता के साथ संचार का समय और निर्धारित प्रारूप में उपज प्राप्त करने का समय रिकॉर्ड करें</p> <p>1.39 ऊपरी प्रबंधन को संचालन के लिए संलग्न उपज-वार टर्नओवर, निपटान और कार्यबल की दैनिक मात्रा के बारे में बताएं</p> <p>1.40 अपशिष्ट में कमी के लिए निवारक उपायों की योजना बनाने और उन्हें क्रियान्वित करने में सहायता</p> <p>1.41 नए उपकरणों की खरीद, स्थापना और चालू करने की योजना बनाने में सहायता प्रबंधक</p> <p>1.42 नियमित उपकरण रखरखाव की योजना बनाएं और शेड्यूल करें</p>
2	कृषि उत्पादों के पृथक्करण पर्यवेक्षण करें	<p><i>हर दिन काम करने की जगह और उपकरण सहित सफाई और कीटाणुशोधन के लिए सुविधा का पर्यवेक्षण करें।</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>2.1 भौतिक रूप से फलों, सब्जियों और अन्य उत्पादों की हवा और पानी की सफाई का पर्यवेक्षण करें</p> <p>2.2 सुनिश्चित करें कि काम करने वाले परिसर को अच्छी तरह से साफ किया गया है और अलगाव के दौरान आसपास काम करने वाले सभी लोगों के पास सुरक्षात्मक गियर (यानी आवश्यक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (पीपीई) में फेस मास्क, एप्रन और दस्ताने शामिल हैं) हैं।</p> <p>2.3 सुनिश्चित करें कि सुविधा क्षेत्र सुरक्षा, सुरक्षा और स्वच्छता मानदंडों का अनुपालन करता है</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>2.4 फर्श क्षेत्र और टेबल की उचित प्रकाश व्यवस्था, वेंटिलेशन और सफाई के साथ पृथक्करण सुविधा का रखरखाव सुनिश्चित करें।</p> <p>2.5 प्राप्त विभिन्न उत्पादों के पृथक्करण के लिए फर्श क्षेत्र और टेबल क्षेत्र आवंटित करें</p> <p>2.6 पर्याप्त प्लास्टिक शीट की साफ-सफाई और खरीद के लिए सुनिश्चित करें</p> <p>2.7 सुबह-सुबह पृथक्करण से पहले सुनिश्चित करें कि फर्श, प्लास्टिक और टेबल क्षेत्र साफ हैं</p> <p>2.8 उत्पाद की संख्या, किस्म और मात्रा का रिकॉर्ड रखें/सत्यापित करें</p> <p><i>उपज के लिए सफाई और पृथक्करण गतिविधियों का पर्यवेक्षण करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>2.9 पृथक्करण से पहले/उसके दौरान उपज/लॉट की शेल्फ-लाइफ का आकलन करें।</p> <p>2.10 पर्यवेक्षण करें कि अधिक पके उत्पाद को फेंक दिया जाए</p> <p>2.11 सुनिश्चित करें कि कहीं भी भोजन के टूटने या माइक्रोबियल क्षय का कोई स्रोत नहीं है</p> <p>2.12 फल/उपज में किसी भी कवक, खमीर, या माइक्रोबियल क्षति की शुरुआत के साथ उपज को छोड़ दें</p> <p>2.13 एक उचित निपटान सुविधा स्थापित करें</p> <p><i>उपज को नामित किस्म, गुणवत्ता, शेल्फ-लाइफ, दिखावट, दृढ़ता और आकार के अनुसार अलग करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>2.14 उपज की प्राप्ति पर और पृथक्करण से पहले अनिवार्य दस्तावेज़ीकरण की जाँच करें और सुनिश्चित करें कि दस्तावेज़ीकरण के अनुसार सही मात्रा प्राप्त हुई है</p> <p>2.15 उपज की गुणवत्ता का निरीक्षण करें और तदनुसार उन्हें अलग करें</p> <p>2.16 रंग , दृश्य सौंदर्य के अनुसार कर्मचारियों द्वारा की जाने वाली पृथक्करण गतिविधि का पर्यवेक्षण करें और अलग-अलग लॉट में उपज के लंबे समय से लेकर कम शेल्फ-लाइफ को प्राथमिकता दें।</p> <p>2.17 उद्गम स्थल से बाजारों की दूरी के अनुसार ढेरों को व्यवस्थित करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>2.18 पृथक्करण खंड में "पृथक्कृत" और "अभी तक अलग किया जाना है" उत्पादों के लिए पारगमन (विराम) स्थान आवंटित करें</p> <p>2.19 संबंधित शेल्फ लाइफ के अनुसार क्रेट करने के लिए उपज के छोटे-छोटे ढेर लगाएं।</p> <p>2.20 मूल बिंदु से मांग बाजारों (या ई-एनएएम पोर्टल के माध्यम से प्राप्त आदेश) की दूरी के अनुसार उपज को व्यवस्थित / अलग करें।</p> <p>2.21 ताजा उपज के लिए उपलब्ध स्वच्छ प्लास्टिक क्रेटों की उचित संख्या सुनिश्चित करें</p> <p>2.22 क्रेट को एक सुविधा से दूसरी सुविधा तक ले जाने के लिए पुश ट्रॉलियों की उचित संख्या सुनिश्चित करें, भले ही कुछ सुविधाएं एक-दूसरे के बगल में व्यवस्थित हों।</p> <p>2.23 ग्रामीण स्तर पर किसानों द्वारा प्रभावी प्राथमिक पृथक्करण सुनिश्चित करना और उनके पृथक्करण के स्तर का आकलन करना।</p> <p><i>उपज के उचित क्रेटिंग के लिए सुनिश्चित करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>2.24 पृथक्करण के लिए प्राप्त कुल वजन की जाँच करें</p> <p>2.25 पृथक्करण के बाद शुद्ध उपज की मात्रा की जाँच करें।</p> <p>2.26 सुनिश्चित करें कि सामान को डिब्बे, कैरोसेल, क्रेट, पैलेट, बॉक्स आदि में सही तरीके से अलग किया गया है।</p> <p>2.27 अलगाव के दौरान की गई किसी भी त्रुटि को पहचानें और इसे सुधारने के लिए मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) का पालन करें।</p> <p>2.28 व्हील्ड बास्केट ट्रॉलियों/प्लैट ट्रॉलियों की उपलब्धता सुनिश्चित करें।</p> <p>2.29 सुनिश्चित करें कि जिन उत्पादों को ग्रेडिंग के लिए भेजा जाना है, उन्हें पहियों वाली ट्रॉलियों पर डिब्बे, हिंडोला, क्रेट, पैलेट और बक्से में रखा जाएगा।</p> <p><i>रिपोर्ट तैयार करना और जमा करना</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>2.30 प्राप्त मात्रा और पृथक्करण के लिए अग्रेषित मात्रा का उत्पादन-वार और किस्म-वार विशिष्ट रिकॉर्ड रखें</p> <p>2.31 विभिन्न कार्यों के कार्यभार के आधार पर 'शेप ऑफ द डे' की लगातार निगरानी करें और मांग के अनुसार संसाधनों की पुनः तैनाती करें</p>

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>2.32 वॉल टू वॉल इन्वेंट्री काउंट करें और रिपोर्ट तैयार करें</p> <p>2.33 भौतिक बनाम सिस्टम प्रविष्टि के विरुद्ध सबमिट की गई इन्वेंट्री रिपोर्ट का क्रॉस सत्यापन करें</p> <p>2.34 भौतिक और सिस्टम इन्वेंट्री के बीच भिन्नता के कारण की पहचान करें, प्रक्रिया की विसंगतियों को सुधारें और प्रबंधक को भिन्नता (निपटान मात्रा) की रिपोर्ट करें</p> <p>2.35 विभिन्न कार्यों के लिए रन-शीट तैयार करें और कार्यकर्ताओं और सहयोगियों को वितरित करें</p> <p>2.36 स्टॉक प्राप्तियों और प्रेषण पर अद्यतन जानकारी</p> <p>2.37 एसओपी के अनुसार अलग-अलग मात्रा, श्रमिक उत्पादकता आदि पर दैनिक/साप्ताहिक/मासिक उत्पादन-वार रिपोर्ट तैयार करें और प्रस्तुत करें</p> <p>2.38 सुनिश्चित करें कि इन्वेंट्री की स्थिति ईआरपी में लेन-देन और इन्वेंट्री काउंट के आधार पर समवर्ती रूप से अपडेट की गई है</p>
3	विभिन्न कृषि उत्पादों की ग्रेडिंग और गुणवत्ता जांच का पर्यवेक्षण करना	<p><i>हर दिन काम करने की जगह और उपकरण सहित सफाई और कीटाणुशोधन के लिए सुविधा का पर्यवेक्षण करें।</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>3.1 भौतिक रूप से फलों, सब्जियों और अन्य उत्पादों की हवा और पानी की सफाई का निरीक्षण करें</p> <p>3.2 सुनिश्चित करें कि कार्य परिसर अच्छी तरह से साफ किया गया है और आसपास काम करने वाले सभी लोगों के पास ग्रेडिंग के दौरान सुरक्षात्मक गियर (यानी आवश्यक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (पीपीई) हैं।</p> <p>3.3 सुनिश्चित करें कि सुविधा क्षेत्र सुरक्षा, सुरक्षा और स्वच्छता मानदंडों का अनुपालन करता है</p> <p>3.4 उचित प्रकाश व्यवस्था, वेंटिलेशन और फर्श क्षेत्र और टेबल की सफाई के साथ ग्रेडिंग सुविधा का रखरखाव सुनिश्चित करें।</p> <p>3.5 प्राप्त विभिन्न उत्पादों की ग्रेडिंग के लिए फ्लोर एरिया और टेबल एरिया आवंटित करें</p> <p>3.6 पर्याप्त प्लास्टिक शीट की साफ-सफाई और खरीद के लिए सुनिश्चित करें</p> <p>3.7 सुनिश्चित करें कि ग्रेडिंग से पहले सुबह-सुबह फर्श, टेबल और प्लास्टिक क्षेत्र साफ हैं</p> <p>3.8 ग्रेडिंग के लिए प्राप्त उपज की संख्या, किस्म और मात्रा का रिकॉर्ड रखें/सत्यापित करें</p> <p>3.9 साफ और कीटाणुरहित फर्श की जगह और टेबल क्षेत्रों के लिए सुनिश्चित करें।</p>

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>3.10 अलगाव केंद्रों के अंदर कम से कम नमी की सघनता सुनिश्चित करें।</p> <p>3.11 ग्रेडिंग टेबल के साथ वेंटिलेशन, लाइटिंग, बैठने के लिए कुर्सियों (स्टूल) को सुनिश्चित करें। <i>ग्रेडिंग और क्रेटिंग प्रक्रिया का पर्यवेक्षण करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>3.12 ग्रेडिंग से बहुत कुछ प्राप्त करें</p> <p>3.13 प्राप्त मात्रा को नोट कर लें</p> <p>3.14 ग्रेडिंग से पहले उपज/लॉट की शेल्फ-लाइफ का आकलन करें।</p> <p>3.15 हर उत्पाद के लिए ग्रेडिंग क्षेत्र निर्धारित करें</p> <p>3.16 जांचें कि अधिक पके उत्पाद को उचित तरीके से त्याग दिया गया है।</p> <p>3.17 सुनिश्चित करें कि कहीं भी भोजन के टूटने या माइक्रोबियल क्षय का कोई स्रोत नहीं है</p> <p>3.18 फल/उपज में किसी भी कवक, खमीर, या माइक्रोबियल क्षति की शुरुआत के साथ उपज को छोड़ दें</p> <p>3.19 स्तर के आधार पर अपने उत्पादन को विभिन्न किस्मों/ग्रेडों में विभाजित करने के लिए ग्रेडिंग करें अर्थात ग्रेड ए (उदाहरण के लिए कम पका हुआ), ग्रेड बी (अर्द्ध पका हुआ), ग्रेड सी (पूरी तरह से पका हुआ), ग्रेड डी (आकार में अनियमित और दृश्य दोष) सौंदर्यशास्त्र, आकार समानता, दृढ़ता, दृश्य पैच और शेल्फ जीवन।</p> <p>3.20 फलों, सब्जियों, फसलों, अनाज, दालों, जड़ी-बूटियों, नकदी फसलों आदि जैसे विभिन्न उत्पादों को विभिन्न टर्मिनलों पर विभिन्न किस्मों में ग्रेड करें।</p> <p>3.21 फलों/फसलों की किस्मों को आपस में न मिलाएं।</p> <p>3.22 उत्पादन-वार विशिष्ट आकारों में पैकेजिंग क्रेट तैयार रखें।</p> <p>3.23 माल की सुरक्षित हैंडलिंग और प्रक्रिया के पालन को सुनिश्चित करने के लिए बिनिंग, क्रेटिंग और पैलेटाइजेशन प्रक्रिया का निरीक्षण करना</p> <p>3.24 मशीनीकृत ग्रेडिंग सुविधाओं का उपयोग करें</p> <p>3.25 निपटान मात्रा नोट करें</p> <p>3.26 एक उचित निपटान सुविधा स्थापित करें</p> <p>3.27 प्राप्त मात्रा और सिस्टम में की गई समीक्षा प्रविष्टियों में अंतर होने पर कार्यकारी को सूचित करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>3.28 एक अलग उत्पाद, ग्राहक और देश की आवश्यकताओं के लिए ग्रेडिंग और पैकेजिंग प्रक्रिया पर अधीनस्थों को प्रशिक्षित करें <i>रिपोर्ट तैयार करना और जमा करना</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>3.29 हर टोकरे के विवरण वाले लीफ चार्ट को बनाए रखें</p> <p>3.30 कार्यकर्ताओं को कुशलता से काम करने के लिए प्रेरित करें</p> <p>3.31 विभिन्न कार्यों के कार्यभार के आधार पर 'शेप ऑफ द डे' की लगातार निगरानी करें और मांग के अनुसार संसाधनों की पुनः तैनाती करें</p>
4	कृषि उत्पादों की पैकेजिंग का पर्यवेक्षण करें	<p><i>पैकेजिंग प्रक्रिया का पर्यवेक्षण करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>4.1 प्रबंधन के निर्देशानुसार समय-समय पर पैकेजिंग क्षेत्र का धूमन करें।</p> <p>4.2 ग्रेडिंग से बहुत कुछ प्राप्त करें</p> <p>4.3 प्राप्त मात्रा को नोट कर लें</p> <p>4.4 फलों/सब्जियों की व्यवस्था करना और पुनर्व्यवस्थित करना क्रेट से कार्डबोर्ड बॉक्स/लकड़ी के बॉक्स/अन्य पैकेजिंग सामग्री (विभिन्न उत्पाद) के आकार, दृढ़ता, यात्रा दूरी आदि पर निर्भर करेगा।</p> <p>4.5 पैकेजिंग के दौरान खराब हुई उपज की जांच करें और उन्हें अलग से क्वारंटाइन करें</p> <p>4.6 फलों को प्लास्टिक क्रेट/कार्डबोर्ड बॉक्स/लकड़ी के बॉक्स में पैक करें</p> <p>4.7 सब्जियों को प्लास्टिक/नेट बैग में पैक करें</p> <p>4.8 विशिष्ट क्षेत्रों में नमी की मात्रा के आधार पर फसलों को जूट/प्लास्टिक की थैलियों में पैक करें</p> <p>4.9 व्यावसायिक/हर्बल उत्पाद को पूर्व-निर्धारित पैकेजिंग जैसे कार्डबोर्ड बॉक्स, प्लास्टिक क्रेट या सीलबंद कंटेनर आदि में पैक करें, जैसा कि ऊपरी प्रबंधन द्वारा सुझाया गया है</p> <p>4.10 केले के गुच्छों को जमीन पर समतल करने के बजाय भंडारण सुविधा में अलग-अलग स्थानों पर सुरक्षित रूप से लटका दें।</p> <p>4.11 उत्पाद को "भंडारण के लिए पैकेजिंग" विधि के अनुसार पैक करें, जैसा कि उत्पादन के लिए निर्देश दिया गया है, जिसके लिए हवादार पैकेजिंग, रेफ्रिजरेटेड पैकेजिंग या हर्मेटिक पैकेजिंग (वायु-सीलबंद) आदि की आवश्यकता होती है।</p>

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>4.12 प्रबंधन के निर्देशानुसार विभिन्न प्रकार की पैकेजिंग जैसे लकड़ी के बक्से (विभिन्न आकार), गत्ते के बक्से (विभिन्न आकार), एयर-सील्ड कंटेनर, नालीदार बक्से, जूट बैग, नेट बैग, प्लास्टिक क्रेट आदि के लिए उपयुक्त पैकेजिंग सामग्री तैयार रखें।</p> <p>4.13 प्रबंधन के निर्देशानुसार उचित अतिरिक्त कुशनिंग सामग्री जैसे धान के तिनके, अखबार, कार्डबोर्ड, फोम, बबल रैप, श्रिक रैप, थर्मोकोल बीड्स आदि तैयार रखें।</p> <p>4.14 सुनिश्चित करें कि सभी गैर-उत्पादन सामग्री (एनपीएम), यानी पैकेजिंग, बॉक्सिंग और लैशिंग उपकरण आवश्यकता के अनुसार उपलब्ध हैं।</p> <p>4.15 नई पैकेजिंग सामग्री/बैग को अलग से नमी रहित वातावरण में रखें (जो अभी उपयोग में हैं)।</p> <p>4.16 एक समान होने के लिए हर बैग के वजन को तौलें और मानकीकृत करें।</p> <p>4.17 आसानी से गिनने के लिए पैकेज्ड फ्रूट बॉक्स, क्रेट और फलों/फसल बैग को एक विशिष्ट तरीके से व्यवस्थित करें</p> <p>4.18 पैकेजिंग के बाद बैगों, क्रेटों और लकड़ी के बक्सों की शुद्ध संख्या नोट करें</p> <p>4.19 जब भी निर्देश दिया जाए, ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार कार्गो को पैकेज करें, यानी बड़े या छोटे पैलेट/बॉक्स (अनुकूलित मूल्य के साथ)।</p> <p>4.20 ग्राहक की पैकेजिंग और लेबलिंग आवश्यकता की जाँच करें और पुष्टि करें</p> <p>4.21 मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) के अनुसार वस्तुओं की पैकिंग, लेबलिंग और टैगिंग सुनिश्चित करें</p> <p>4.22 विभिन्न देशों की सीमा शुल्क आवश्यकताओं और e-NAM पोर्टल द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार पैकेजिंग और लेबलिंग आवश्यकताओं का अनुपालन सुनिश्चित करें</p> <p>4.23 उत्पाद के विवरण और लेबल को उत्पादों के साथ सत्यापित करें और यदि कोई त्रुटि हो तो उसे सुधारें</p> <p>4.24 पैक किए जाने वाले उत्पादों और पैक किए जा रहे उत्पादों की क्रॉस चेकलिस्ट</p> <p>4.25 उत्पादन की सुरक्षित हैंडलिंग और प्रक्रिया के पालन को सुनिश्चित करने के लिए बिनिंग, क्रेटिंग और पैलेटाइजेशन प्रक्रिया का निरीक्षण करें</p> <p>4.26 उत्पादों को बिना किसी नुकसान के एनपीएम और मानव-घंटे के इष्टतम उपयोग की जाँच करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>4.27 सुनिश्चित करें कि पैकिंग संचालन के बाद क्षेत्र साफ हो गया है</p> <p>4.28 सुनिश्चित करें कि पैक किए गए सामान को स्टेजिंग/भंडारण/प्रेषण क्षेत्र में ले जाया गया है, और उनके संबंधित दस्तावेज ईआरपी में अपडेट किए गए हैं</p> <p>4.29 ग्राहकों और देश की आवश्यकताओं के लिए e-NAM नियमों के अनुसार विभिन्न उत्पादों के लिए पैकेजिंग और लेबलिंग प्रक्रिया पर अधीनस्थों को प्रशिक्षित करें</p> <p><i>रिपोर्ट तैयार करना और जमा करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>4.30 प्राप्त मात्रा और भंडारण/परिवहन के लिए अप्रेषित मात्रा का उत्पाद-वार और किस्म-वार विशिष्ट रिकॉर्ड रखें</p> <p>4.31 विभिन्न कार्यों के कार्यभार के आधार पर 'शेप ऑफ द डे' की लगातार निगरानी करें और मांग के अनुसार संसाधनों की पुनः तैनाती करें</p> <p>4.32 वॉल टू वॉल इन्वेंट्री काउंट करें और रिपोर्ट तैयार करें</p> <p>4.33 भौतिक बनाम सिस्टम प्रविष्टि के विरुद्ध सबमिट की गई इन्वेंट्री रिपोर्ट का क्रॉस सत्यापन करें</p> <p>4.34 भौतिक और सिस्टम इन्वेंट्री के बीच भिन्नता के कारण की पहचान करें, प्रक्रिया की विसंगतियों को सुधारें और प्रबंधक को भिन्नता (निपटान मात्रा) की रिपोर्ट करें</p> <p>4.35 विभिन्न कार्यों के लिए रन-शीट तैयार करें और कार्यकर्ताओं और सहयोगियों को वितरित करें</p> <p>4.36 स्टॉक प्राप्तियों और प्रेषण पर अद्यतन जानकारी</p> <p>4.37 एसओपी के अनुसार पैक की जा रही मात्रा, श्रमिक उत्पादकता आदि पर दैनिक/साप्ताहिक/मासिक उत्पादन-वार रिपोर्ट तैयार करें और जमा करें</p> <p>4.38 सुनिश्चित करें कि इन्वेंट्री की स्थिति ईआरपी में लेन-देन और इन्वेंट्री काउंट के आधार पर समवर्ती रूप से अपडेट की गई है</p> <p>4.39 प्रत्येक आपूर्तिकर्ता के साथ संचार का समय और उत्पाद प्राप्त करने का समय सारणीबद्ध प्रारूप में रिकॉर्ड करें</p> <p>4.40 ऊपरी प्रबंधन को संचालन के लिए संलग्न उपज-वार टर्नओवर, निपटान और कार्यबल की दैनिक मात्रा के बारे में बताएं</p> <p>4.41 अपशिष्ट में कमी के लिए निवारक उपायों की योजना बनाने और उन्हें क्रियान्वित करने में सहायता</p> <p>4.42 नए उपकरणों की खरीद, स्थापना और कमीशनिंग की योजना बनाने में सहायता प्रबंधक</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		4.43 नियमित उपकरण रखरखाव की योजना बनाएं और शेड्यूल करें
5	प्री-कूलिंग ऑपरेशन का पर्यवेक्षण करें	<p><i>प्री-कूलिंग यूनिट में उचित भंडारण की स्थिति बनाए रखना</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>5.1 सुनिश्चित करें कि उत्पादों के लिए उपयुक्त प्री-कूलिंग तकनीक का उपयोग किया जाता है</p> <p>5.2 प्री-कूलिंग तापमान के लिए उपयुक्त इंसुलेटेड पैनल का उपयोग सुनिश्चित करें</p> <p>5.3 सुनिश्चित करें कि दरवाजे लीक प्रूफ हैं</p> <p>5.4 सुनिश्चित करें कि प्रशीतन रैक प्रणाली के लिए विद्युत नियंत्रण कक्ष ठीक से काम कर रहा है</p> <p><i>प्री-कूलिंग चैंबर्स में माल के प्लेसमेंट का पर्यवेक्षण करना</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>5.5 सुनिश्चित करें कि प्री कूलिंग चैंबर में विभिन्न ग्रेड के सामान को ठीक से अलग किया गया है</p> <p>5.6 सुनिश्चित करें कि कम प्री-कूलिंग समय की आवश्यकता वाले सामान को कक्ष के सामने रखा जाना चाहिए</p> <p>5.7 सामानों के उचित प्लेसमेंट और स्टैकिंग की देखरेख करें ताकि प्रत्येक संग्रहित इकाई की एक समान प्री-कूलिंग सुनिश्चित की जा सके</p> <p><i>प्री-कूलिंग यूनिट के भीतर कुशलतापूर्वक स्थान का प्रबंधन करना</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>5.8 कटे हुए उत्पाद के अनुक्रमिक बैच के लिए जगह खाली करने के लिए प्री-कूलिंग यूनिट से अस्थायी स्टैजिंग स्थान पर माल को समय पर हटाना सुनिश्चित करें</p> <p>5.9 सुनिश्चित करें कि मंचन क्षेत्र साफ है</p> <p>5.10 अनावश्यक खराब होने से बचने के लिए माल की उचित हैंडलिंग सुनिश्चित करें</p>
6	विभिन्न कृषि उत्पादों के भंडारण का पर्यवेक्षण करें	<p><i>सफाई, धूमन संचालन का पर्यवेक्षण करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>6.1 साफ किए जाने वाले भंडारण परिसर का पर्यवेक्षण करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>6.2 सुनिश्चित करें कि भंडारण क्षेत्र सुरक्षा, सुरक्षा और स्वच्छता मानदंडों का अनुपालन करता है</p> <p>6.3 उचित प्रकाश व्यवस्था, वेंटिलेशन, एयर कंडीशनिंग, गैस निकास, चिह्नित गलियारे और चिह्नित भंडारण क्षेत्रों के साथ भंडारण सुविधा का रखरखाव सुनिश्चित करें।</p> <p>6.4 साफ और कीटाणुरहित भंडारण स्थान के लिए सुनिश्चित करें।</p> <p>6.5 सूखे फर्श के लिए सुनिश्चित करें और पानी के रिसाव की संभावना को कम करें</p> <p>6.6 नियमित स्थानों पर पानी के रिसाव का पता लगाएं और पानी/नमी के निपटान की संभावना को कम करें</p> <p>6.7 उचित हवा का सेवन और ग्रिप एयर निकास के लिए सुनिश्चित करें</p> <p>6.8 सुनिश्चित करें कि माइक्रोबियल क्षति की संभावना कम है</p> <p>6.9 विनियमित तापमान और नमी प्रबंधन के लिए सुनिश्चित करें</p> <p>6.10 कम से कम नमी की सघनता सुनिश्चित करें</p> <p>6.11 फसलों/उत्पादों के भंडारण के लिए उचित सीमेंटेड, लकड़ी या धातु के चबूतरे सुनिश्चित करें।</p> <p>6.12 भंडारण ऊंचाई का उपयोग करने के लिए विभिन्न फसलों के लिए पूर्व-योजना और लेआउट वितरित करें।</p> <p>6.13 रिक्त स्थान और चिह्नित गलियारे सुनिश्चित करें</p> <p>6.14 शेल्विंग/भंडारण से पहले धूमन करें और निर्देशों के अनुसार आवधिक रोटेशन को ठीक करें</p> <p>6.15 फ़सलों के पैलेटों के बीच दीवारों और उचित गलियारों से ऑफ़सेट रखें</p> <p>6.16 ताजा उपज और फसलों के लिए अलग-अलग भंडारण क्षेत्र आवंटित करें</p> <p><i>प्राप्त करना, अल्पकालिक भंडारण और दीर्घकालिक भंडारण</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>6.17 प्राप्त करने से पहले उपज का वजन कराएं</p> <p>6.18 प्राप्त उपज के वजन, किस्म, ग्रेडिंग की तारीख और गुणवत्ता का उचित दस्तावेजीकरण सुनिश्चित करें</p> <p>6.19 आने वाली इन्वेंटी के साथ उल्लिखित भंडारण की एक अस्थायी अवधि के लिए निरीक्षण करें और पूछताछ करें</p> <p>6.20 अल्पावधि भंडारण और दीर्घकालिक भंडारण के लिए उत्पादों को वर्गीकृत करें</p> <p>6.21 दीर्घकालिक और अल्पावधि भंडारण के लिए अलग-अलग सुविधाओं का निर्माण करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>6.22 ताजा उपज, फसलों, मसालों और वाणिज्यिक उत्पादों के लिए अलग-अलग सुविधाओं की योजना बनाएं</p> <p>6.23 फल/सब्जी को पैकेजिंग/प्लास्टिक के क्रेट में रखें</p> <p>6.24 भंडारण की पूर्व-निर्धारित अवधि के अनुसार उपज को ढेर करें</p> <p>6.25 पहले आओ-पहले जाओ के दृष्टिकोण के अनुसार उपज को ढेर/व्यवस्थित करें</p> <p>6.26 उपज को पहले आगे आने के लिए और अंत में पीछे आने के तरीके के रूप में व्यवस्थित करें और इसके विपरीत</p> <p>6.27 ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुसार रहने की अवधि/देय समय या डिलीवरी की तारीख के अनुसार उत्पादन के लिए भंडारण स्थान की व्यवस्था करें</p> <p>6.28 मकई जैसे हल्के वजन वाले उत्पादन के लिए ठंडे बस्ते में डालने की सुविधा उपलब्ध रखें।</p> <p>6.29 भंडारण से उपज लेने की नियत तारीख के बारे में खरीदारों / हितधारकों को सूचित करें</p> <p>6.30 फसलों के लिए टॉवर भंडारण सुविधा (साइलो) की स्थापना का प्रस्ताव</p> <p>6.31 सरकार के आदेश पर फसलों को टावर स्टोरेज की ओर ले जाने की व्यवस्था करें।</p> <p>6.32 बोरियों को इधर-उधर फैकते रहें ताकि दूसरे पक्ष को सांस लेने में आसानी हो।</p> <p>6.33 खराब बैग/लॉट की जांच के लिए समय-समय पर बैग का निरीक्षण करते रहें।</p> <p>6.34 संग्रहीत उत्पादों की सुरक्षा की समय-समय पर जाँच करें, और आवश्यक निवारक कार्रवाई करें</p> <p>6.35 पर्याप्त कीट/कृतक नियंत्रण उपायों को सुनिश्चित करके, छलकाव/टूट-फूट की निगरानी करके और आवश्यक निवारक और सुधारात्मक कार्रवाई करके उत्पाद के नुकसान की न्यूनतम निगरानी करें</p> <p>6.36 हल्दी पाउडर और नीम की पत्तियों जैसे परिरक्षकों का उपयोग करें</p> <p>6.37 सोडियम बेंजोएट्स, सोडियम नाइट्राइट और सल्फर डाइऑक्साइड जैसे रासायनिक परिरक्षकों का प्रयोग करें</p> <p>6.38 ईआरपी पर प्रत्येक उत्पाद के लिए दैनिक भंडारण जानकारी को अद्यतन करना सुनिश्चित करें</p> <p>6.39 अधीनस्थों को ई-एनएएम विनियमों के अनुसार विभिन्न उत्पादों के भंडारण की प्रक्रिया पर प्रशिक्षित करें।</p> <p><i>संबद्ध गतिविधियाँ</i></p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>6.40 लोडिंग, अनलोडिंग और स्टैकिंग के लिए फोर्कलिफ्ट्स का उपयोग करें।</p> <p>6.41 पुश ट्रॉलियों की उचित संख्या सुनिश्चित करें</p> <p>6.42 विभिन्न सूचना प्रसंस्करण उपकरणों जैसे बारकोड स्कैनर, आरएफआईडी स्कैनर आदि का उपयोग करें।</p> <p>6.43 भंडारण प्रदर्शन पर शीर्ष प्रबंधन के लिए आवधिक रिपोर्ट तैयार करें</p> <p><i>रिपोर्ट तैयार करना और जमा करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>6.44 प्राप्त मात्रा और प्रेषण/परिवहन के लिए अग्रेषित मात्रा का उत्पाद-वार और किस्म-वार विशिष्ट रिकॉर्ड रखें</p> <p>6.45 विभिन्न कार्यों के कार्यभार के आधार पर 'शेप ऑफ द डे' की लगातार निगरानी करें और मांग के अनुसार संसाधनों की पुनः तैनाती करें।</p> <p>6.46 वॉल टू वॉल इन्वेंट्री काउंट करें और रिपोर्ट तैयार करें</p> <p>6.47 भौतिक बनाम सिस्टम प्रविष्टि के विरुद्ध सबमिट की गई इन्वेंट्री रिपोर्ट का क्रॉस सत्यापन करें</p> <p>6.48 भौतिक और सिस्टम इन्वेंट्री के बीच भिन्नता के कारण की पहचान करें, प्रक्रिया की विसंगतियों को सुधारें और प्रबंधक को भिन्नता (निपटान मात्रा) की रिपोर्ट करें</p> <p>6.49 विभिन्न कार्यों के लिए रन-शीट तैयार करें और कार्यकर्ताओं और सहयोगियों को वितरित करें</p> <p>6.50 स्टॉक प्राप्तियों और प्रेषण पर अद्यतन जानकारी</p> <p>6.51 एसओपी के अनुसार भंडारित की जा रही मात्रा, श्रमिक उत्पादकता आदि पर दैनिक/साप्ताहिक/मासिक उत्पादन-वार रिपोर्ट तैयार करें और प्रस्तुत करें</p> <p>6.52 सुनिश्चित करें कि इन्वेंट्री की स्थिति ईआरपी में लेन-देन और इन्वेंट्री काउंट के आधार पर समवर्ती रूप से अपडेट की गई है</p> <p>6.53 प्रत्येक आपूर्तिकर्ता के साथ संचार का समय और उत्पाद प्राप्त करने का समय सारणीबद्ध प्रारूप में रिकॉर्ड करें</p> <p>6.54 ऊपरी प्रबंधन को संचालन के लिए संलग्न उपज-वार टर्नओवर, निपटान और कार्यबल की दैनिक मात्रा के बारे में बताएं</p> <p>6.55 अपशिष्ट में कमी के लिए निवारक उपायों की योजना बनाने और उन्हें क्रियान्वित करने में सहायता</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>6.56 नए उपकरणों की खरीद, स्थापना और कमीशनिंग की योजना बनाने में सहायता प्रबंधक</p> <p>6.57 नियमित भंडारण और उपकरण रखरखाव की योजना बनाएं और शेड्यूल करें</p>
7	नियंत्रित स्थितियों में माल की नियुक्ति का प्रबंधन करें	<p><i>कोल्ड स्टोरेज के अंदर सुरक्षा स्थितियों का रखरखाव सुनिश्चित करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>7.1 उचित तापमान, आर्द्रता और रेफ्रिजरेट की स्थिति की पहचान करें, जिस पर माल को संग्रहित किया जाना चाहिए</p> <p>7.2 सुनिश्चित करें कि जलवायु परिवर्तन के आधार पर भंडारण की स्थिति बनाए रखी जाती है और समायोजित की जाती है</p> <p>7.3 सुनिश्चित करें कि कोल्ड स्टोर तक पहुंच केवल अधिकृत , प्रशिक्षित व्यक्तियों तक ही सीमित है</p> <p>7.4 कोल्ड स्टोरेज संचालन के लिए तैनात कर्मचारियों के संचालन संचालन और फिटनेस स्तर की निगरानी करना</p> <p>7.5 सुनिश्चित करें कि सिस्टम पर कोई भी काम जहां गैस रिसाव या किसी अन्य खतरे की संभावना है, वरिष्ठ और अनुभवी कार्यकर्ता की देखरेख में उपयुक्त श्रमिकों को आवंटित किया जाता है</p> <p>7.6 वाष्प डिटेक्टरों और अलार्म पर मासिक जांच करें</p> <p>7.7 सुनिश्चित करें कि उचित पीपीई जैसे जैकेट, दस्ताने, टोपी, जूते आदि कोल्ड रूम संचालकों द्वारा पहने जाते हैं</p> <p><i>सामानों के उचित प्लेसमेंट और स्टॉकिंग का पर्यवेक्षण करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>7.8 स्टॉक प्लेसमेंट को नियंत्रित करने के लिए पैलेटाइजेशन के लिए एक लेआउट प्लान चार्ट करें</p> <p>7.9 सुनिश्चित करें कि चयनित रैकिंग ऑपरेटिंग तापमान के अनुसार है और SEMA (स्टोरेज इन्फ़िपमेंट मैनुफैक्चरर्स एसोसिएशन) मानक के अनुसार है</p> <p>7.10 हवा के पर्याप्त संचलन को सुनिश्चित करने के लिए पंखों के उचित स्थान का निरीक्षण करें</p> <p>7.11 आवश्यक होने पर स्टॉक रोटेशन के लिए स्टोर कीपर के साथ समन्वय करें</p> <p>7.12 सुनिश्चित करें कि स्टैकिंग बिल्कुल निर्धारित लेआउट का पालन करती है, लोडिंग सीमा का सम्मान करते हुए और स्टैक और दीवारों के बीच और पैलेट के नीचे जगह की अनुमति देती है</p> <p><i>कोल्ड स्टोर में टॉली में माल की आवाजाही पर नजर रखना</i></p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>7.13 सुनिश्चित करें कि पैदल मार्ग स्पष्ट रूप से पीली रेखाओं, रेलिंग आदि द्वारा चिह्नित हैं</p> <p>7.14 सुनिश्चित करें कि पैदल चलने वालों को चलती ट्रॉलियों से दूर रहने के लिए उचित निर्देश उपलब्ध हैं</p> <p>7.15 सुनिश्चित करें कि कोल्ड स्टोर अच्छी तरह से प्रकाशित है और गलियारे के अंत में दर्पण हैं</p> <p>7.16 माल की आवाजाही के जोखिम को कम करने के लिए वाहनों के चयन की निगरानी करना</p> <p>7.17 सुनिश्चित करें कि सभी ट्रॉली ऑपरेटरों को प्रशिक्षित किया गया है और दैनिक उपयोग पूर्व वाहन जांच का पालन करें</p>
8	कोल्ड स्टोरेज प्लांट में भोजन और कर्मियों की सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें	<p><i>काम के खतरों से बचने के लिए एहतियाती उपाय करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>8.1 कोल्ड स्टोरेज में विभिन्न स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरणीय खतरों का आकलन करना</p> <p>8.2 खतरों को खत्म करने या कम करने के लिए आवश्यक कदम उठाएं</p> <p>8.3 कार्यस्थल पर दुर्घटनाओं के कारणों का विश्लेषण करें</p> <p>8.4 गर्म सतहों, गैस, आग, गर्म तरल पदार्थ/तरल पदार्थ आदि के संपर्क में आने से ठंड से जलने और अन्य चोट के जोखिम से बचने के लिए निवारक उपाय करें।</p> <p>8.5 सुनिश्चित करें कि जरूरत पड़ने पर कर्मचारियों के पास प्राथमिक चिकित्सा किट तक पहुंच हो</p> <p>8.6 आदि से खुद को बचाने के लिए ठंडे कमरे में सामग्री लोड करने और उतारने के लिए व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और सुरक्षा गियर जैसे दस्ताने, जैकेट, जूते आदि का उपयोग करना सुनिश्चित करें।</p> <p>8.7 लोगों को सतर्क रहने के लिए आवश्यक स्थानों पर सुरक्षा संकेत प्रदर्शित करना सुनिश्चित करें</p> <p>8.8 रबर मैट का उपयोग उन जगहों पर करें जहां फर्श लगातार गीला रहता है</p> <p>8.9 विद्युत सुरक्षा सुनिश्चित करें जैसे कि इंसुलेटेड कपड़े, पर्याप्त उपकरण इंसुलेशन, शुष्क कार्य क्षेत्र, आवश्यकता न होने पर बिजली की आपूर्ति बंद कर दें, आदि</p> <p>8.10 प्रमुख स्थानों पर आपातकालीन निकास योजना प्रदर्शित करें और ऑन ड्यूटी सहयोगियों और श्रमिकों की आसान गणना के लिए एक ग्रिड के रूप में आपातकालीन असंबली क्षेत्र निर्धारित करें।</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>8.11 कंट्रोल पैनल, कंप्रेसर, कंडेनसर को अनप्लग करें आदि रखरखाव करने से पहले</p> <p>8.12 पहचानी गई किसी भी समस्या और खतरों के बारे में वरिष्ठ को रिपोर्ट करें</p> <p>8.13 कोल्ड स्टोर/डीप फ्रीज में फायर अलार्म (इलेक्ट्रिकल/मैनुअल) स्थापित करें और भंडारण क्षेत्र में अन्य सुरक्षा उपकरण जैसे हथौड़ा/मैलेट रखें</p> <p><i>मानक स्वास्थ्य, सुरक्षा और स्वच्छता प्रक्रियाओं का पालन करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>8.14 गंध के अस्वीकार्य संचय से बचने के लिए ठंडे कमरे में उचित वेंटिलेशन बनाए रखें</p> <p>8.15 कोल्ड स्टोरेज क्षेत्रों की अक्सर जाँच और समीक्षा करें</p> <p>8.16 भंडारण क्षेत्रों में प्रक्रियाओं को संभालने से चोटों के जोखिम को कम करने के लिए एक संगठित तरीके से वस्तुओं को ढेर करें और सुरक्षित उठाने की तकनीक का उपयोग करें</p> <p>8.17 जहां भी आवश्यक हो , कृतक जाल, प्लाई ग्लू और इंसेक्टोक्वूटर्स स्थापित करें</p> <p>8.18 FSSAI, APEDA और/या EIA जैसे सरकारी निकायों के स्वच्छता और स्वच्छता मानकों का पालन करें या PC 20 के बाद FAO, EU मानकों जैसे आयातक देशों का पालन करें</p> <p>8.19 प्रभावी लोडिंग और अनलोडिंग सिस्टम का उपयोग करें</p> <p>8.20 उचित स्टॉक रोटेशन (फर्स्ट इन फर्स्ट आउट) का अभ्यास किया जाना चाहिए</p> <p>8.21 उचित निपटान के लिए क्षेत्र निर्दिष्ट करने के लिए अन्य उत्पादों से क्षतिग्रस्त/गैर-अनुरूप उत्पादों को अलग करें</p> <p>8.22 उत्पाद और संदूषण के आधार पर या ग्राहकों की आवश्यकता के अनुसार फ्यूमिगेट कंटेनर</p> <p>8.23 खाद्य भंडारण क्षेत्र के पास धूम्रपान, थूकना, खाने आदि से बचें</p> <p>8.24 सुनिश्चित करें कि रीफ्रिजरेटिव डेकें हैं, स्वच्छ हैं, कीट संक्रमण और अन्य दूषित पदार्थों से मुक्त हैं</p> <p>8.25 कंपनी की नीतियों और नियमों के अनुसार निर्दिष्ट क्षेत्रों में कोल्ड स्टोरेज प्लांट कचरे को सुरक्षित रूप से निपटाना</p> <p>8.26 कंडेनसर) को संभालते समय सुरक्षित रहना सुनिश्चित करें आदि), गैस (अमोनिया) और रसायन (एथिलीन, रेफ्रिजरेंट आदि)</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>8.27 फिसलन वाली सतह से बचने के लिए फर्श को तेल, पानी और ग्रीस से मुक्त रखें</p> <p>8.28 नाखूनों को नियमित रूप से काटें और नेल पेंट लगाने से बचें। कोल्ड स्टोरेज में चूड़ियां, अंगूठियां और चेन पहनने से बचें</p> <p>8.29 ड्यूटी के लिए या वॉशरूम का उपयोग करने के बाद हाथ साबुन के घोल से धोएं और ड्रायर के नीचे सुखाएं</p> <p>8.30 खतरे को जन्म देने वाले दोष को रोकने के लिए एक सक्षम व्यक्ति द्वारा सुरक्षात्मक उपकरणों, दबाव वाहिकाओं और पाइपलाइनों और पाइपवर्क के कुछ हिस्सों की आवधिक जांच</p> <p>8.31 सुनिश्चित करें कि फोड़े, फोड़े आदि से पीड़ित कर्मचारियों को भोजन के प्रबंधन से राहत मिलनी चाहिए</p> <p>8.32 व्यक्तिगत स्वच्छता की आदतें विकसित करें जैसे दाँतों को ब्रश करना, प्रत्येक व्यक्ति को नहलाना, इस्ती करने के बाद साफ सुथरे कपड़े पहनना आदि</p>
9	ई-नाम पोर्टल पर ट्रेडिंग	<p><i>ई-एनएएम पोर्टल पर ट्रेडिंग</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>9.1 खरीद के समय से उपज के लिए व्यापारिक गतिविधि शुरू करें</p> <p>9.2 उत्पाद की ऑनलाइन बिक्री होने तक बिक्री जारी रखें</p> <p>9.3 सुनिश्चित करें कि भंडारण के लिए जाने से पहले उपज बिक चुकी है</p> <p>9.4 हाल के बाजार मूल्यों को देखने के बाद प्रबंधन द्वारा अनुमोदित बिक्री मूल्य पर बातचीत/उद्धरण करें।</p> <p>9.5 उद्धरण गुणवत्ता-वार मूल्य निर्धारण (गुणवत्ता प्रमाणन के अनुसार)</p> <p>9.6 शेल्फ-लाइफ वार मूल्य निर्धारण का उद्धरण दें</p> <p>9.7 प्रथम-हाथ घोषणा के दौरान हमेशा ऊपरी सीमा को उद्धृत करें</p> <p>9.8 केवल इन्वेंटरी खाली करने के लिए कीमतों की निचली सीमा को छूने का निर्णय लें</p> <p>9.9 ताजा जिंसों के लिए काफी पहले ही ई-एनएएम पोर्टल पर कारोबार की जाने वाली मात्रा की घोषणा कर दें</p> <p>9.10 उत्पाद बिक्री विज्ञापन के साथ विवरण में उत्पाद के बारे में हर जानकारी प्रदान करना सुनिश्चित करें।</p> <p>9.11 आने वाली हर उपज, पैक की गई, छोड़ी गई और भेजी गई हर उपज का रिकॉर्ड रखें।</p> <p>9.12 परिवहन एजेंसियों से कोटेशन के लिए पूछताछ करें।</p>

एनएसक्यूसी को मंजूरी

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>9.13 आसपास के सभी लोगों के लिए ई-एनएएम पोर्टल की संभावनाओं, लाभों और उपयोगिता के बारे में समर्थन करें।</p> <p>9.14 खरीदारों को ई-एनएएम पोर्टल का उपयोग करने के लिए प्रोत्साहित करें <i>प्रक्रिया अनुपालन और चालान</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>9.15 दैनिक चालान-प्रक्रिया को सत्यापित और अनुमोदित करें</p> <p>9.16 GST की लागू दर लागू करने के बाद कर योग्य मूल्य और कर मूल्य की गणना में त्रुटियों की जाँच करें</p> <p>9.17 जांचें कि क्या आईजीएसटी वस्तुओं/सेवाओं के निर्यात के लिए बनाए गए चालानों पर प्रभार्य है</p>
10	खरीदारों के साथ बातचीत (खरीदारों को उद्धृत करना)	<p><i>व्यावसायिक अभ्यास</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>10.1 ई-नाम पोर्टल पर रुचि दिखाने वाले प्रत्येक खरीदार को टैक करें और संपर्क करें</p> <p>10.2 हाल के बाजार मूल्यों को देखने के बाद प्रबंधन द्वारा अनुमोदित बिक्री मूल्य पर बातचीत/उद्धरण करें।</p> <p>10.3 उद्धरण गुणवत्ता-वार मूल्य निर्धारण (गुणवत्ता प्रमाणन के अनुसार)</p> <p>10.4 शेल्फ-लाइफ वार मूल्य निर्धारण का उद्धरण दें</p> <p>10.5 प्रथम-हाथ घोषणा के दौरान हमेशा ऊपरी सीमा को उद्धृत करें</p> <p>10.6 केवल इन्वेंट्री खाली करने के लिए कीमतों की निचली सीमा को छूने का निर्णय लें</p> <p>10.7 दूर के खरीदारों की तुलना में निकट के खरीदारों को प्राथमिकता दें।</p> <p>10.8 ताजा उपज के लिए उपयुक्त लाभ मार्जिन के साथ नजदीकी खरीदारों का चयन करें।</p> <p>10.9 दूर के खरीदार को उचित/आकर्षक लाभ मार्जिन के साथ वरीयता दें जब उत्पाद की बेहतर/लंबी शेल्फ-लाइफ और गुणवत्ता हो।</p> <p>10.10 प्रबंधन के निर्णय का पालन करने वाले आस-पास के खरीदारों को प्राथमिकता/छूट दें।</p> <p>10.11 तत्काल भुगतान करने वाले खरीदारों के लिए पूर्व-विकसित नीतियों के अनुसार खरीदारों को छूट प्रदान करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>10.12 प्रबंधन द्वारा पूर्व-विकसित नीतियों के अनुसार क्रेताओं को क्रेडिट भुगतान/विलंबित/स्थगित भुगतान के लिए क्षतिपूर्ति शुल्क का उद्धरण दें।</p> <p>10.13 संचार करें कि परिवहन लागत केवल खरीदारों द्वारा वहन की जाएगी।</p> <p>10.14 लाइव या वर्चुअल मीटिंग की तलाश करने के लिए ग्राहकों और संभावित ग्राहकों को कॉल करें</p> <p>10.15 अन्य उत्पाद पेश करने के लिए क्लाइंट के साथ बैठक करें और मौजूदा उत्पाद के लिए फीडबैक लें</p> <p>10.16 क्लाइंट की व्यावसायिक आवश्यकता को पहचानें और अनुकूलित और बंडल किए गए समाधानों की पेशकश करें</p> <p>10.17 लागत पर बातचीत करें, सौदा बंद करें और ग्राहक के संगठनात्मक और भुगतान विवरण एकत्र करें</p> <p>10.18 क्लाइंट का फीडबैक लें</p> <p>10.19 ईआरपी में जानकारी अपडेट करें, बिक्री बंद होने पर संबंधित विभागों को सूचित करें</p> <p><i>नैतिक प्रथाएं</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>10.20 पेशेवर तरीके से पोशाक और आचरण करें</p> <p>10.21 प्रश्नों को धैर्यपूर्वक सुनें और उनका उपयुक्त उत्तर दें</p> <p>10.22 ग्राहकों और हितधारकों के साथ नरम और विनम्र तरीके से संवाद करें</p> <p>10.23 शिष्टाचार का पालन करें</p> <p>10.24 उपभोक्ता प्रतिक्रिया रिकॉर्ड करें और प्रबंधन से संवाद करें</p> <p>10.25 नैतिक दुविधा में होने पर वरिष्ठ प्रबंधन से परामर्श करें</p> <p>10.26 आचार संहिता के सभी उल्लंघनों की तुरंत रिपोर्ट करें</p> <p><i>अखंडता बनाए रखें और डेटा सुरक्षा सुनिश्चित करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>10.27 संगठन के विजन, मिशन और मूल्यों को समझें</p> <p>10.28 कंपनी के कारोबार और प्रदर्शन को समझें</p> <p>10.29 भ्रष्ट आचरण में लिप्त होने से बचें</p> <p>10.30 ग्राहक की जानकारी को सुरक्षित रखें और सुनिश्चित करें कि अर्जित ज्ञान का उपयोग व्यक्तिगत लाभ के लिए नहीं किया जाता है</p> <p>10.31 व्यापार या व्यावसायिक निर्णयों से संबंधित डेटा और सूचना को सुरक्षित रखें</p> <p><i>संभावित पहलू</i></p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>10.32 सूचित करें कि क्षेत्रीय सुपरमार्केट, थोक स्टोर और खुदरा स्टोर ई-एनएएम पोर्टल की उपयोगिता के बारे में होंगे।</p> <p>10.33 ई-एनएएम पोर्टल से अपना इनपुट प्राप्त करने के लिए खाद्य प्रसंस्करण को प्रोत्साहित करें</p>
11	आउटबाउंड परिवहन योजना का पर्यवेक्षण करें	<p><i>आउटबाउंड परिवहन का पर्यवेक्षण करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>11.1 पुष्ट आदेशों के लिए निर्मुक्ति/प्रेषण आदेश तैयार करें</p> <p>11.2 सुनिश्चित करें कि वस्तुओं के लिए भुगतान प्राप्त हो गया है</p> <p>11.3 स्थानांतरित की जाने वाली मात्रा के अनुसार वाहन का आकार तय करें</p> <p>11.4 परिवहन की दूरी के अनुसार पोतांतरण के तरीके तय करें</p> <p>11.5 ग्राहक से ट्रांसशिपमेंट के तरीकों पर अग्रिम रूप से अनुमोदन प्राप्त करें</p> <p>11.6 ग्राहकों की मांगों और ग्राहकों की व्यवहार्यता के अनुसार सड़क परिवहन की योजना</p> <p>11.7 एफटीएल या एलटीएल में मात्रा के अनुसार भेजे जाने वाले उत्पाद की व्यवस्था करें</p> <p>11.8 FTL या LTL बुक करने के लिए परिवहन एजेंसी से संपर्क करें</p> <p>11.9 ताजा उपज के लिए उपयुक्त परिवहन (प्रशीतित ट्रक) की व्यवस्था करें</p> <p>11.10 वह 3PL चुनें जो उपभोग्य वस्तुओं के लिए शुरू से अंत तक डिलीवरी सेवा प्रदान करता है।</p> <p>11.11 दूरस्थ ऑर्डर की डिलीवरी के लिए मालगाड़ियों का चयन करें जिसमें निजी सेवा प्रदाता और किसान रेल शामिल हैं</p> <p>11.12 सुरक्षित डिलीवरी के लिए उचित पैकेजिंग का उपयोग करें।</p> <p>11.13 सुनिश्चित करें कि खराब फलों और सब्जियों को उचित तरीके से फेंक दिया गया है</p> <p>11.14 ग्राहक की पैकेजिंग और लेबलिंग आवश्यकता की जाँच करें और पुष्टि करें</p> <p>11.15 मानक संचालन प्रक्रियाओं (एसओपी) के अनुसार वस्तुओं की पैकेजिंग, लेबलिंग और टैगिंग की जांच करना</p> <p>11.16 विभिन्न देशों की सीमा शुल्क आवश्यकताओं और e-NAM पोर्टल द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार पैकेजिंग और लेबलिंग आवश्यकताओं का अनुपालन सुनिश्चित करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>11.17 उत्पाद के विवरण और लेबल को उत्पादों के साथ सत्यापित करें और यदि कोई त्रुटि हो तो उसे सुधारें</p> <p>11.18 ग्राहकों और देश की आवश्यकताओं के लिए e-NAM नियमों के अनुसार विभिन्न उत्पादों के लिए पैकेजिंग और लेबलिंग प्रक्रिया पर अधीनस्थों को प्रशिक्षित करें</p> <p><i>सीमा शुल्क अधिकारियों के साथ समन्वय करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>11.19 सीमा शुल्क निकासी में सहायता के लिए सीमा शुल्क अधिकारियों, कस्टम दलालों, परिवहन दलालों, अंतर्राष्ट्रीय वायु परिवहन संघ (आईएटीए) एजेंटों आदि के साथ समन्वय करें</p> <p>11.20 निकासी के लिए दस्तावेजों के आधार पर समय पर शिपमेंट निकासी के लिए सीमा शुल्क अधिकारियों के साथ समन्वय करें</p> <p>11.21 देरी, उत्पाद संबंधी समस्याओं, और कस्टम संबंधी दस्तावेज संबंधी समस्याओं आदि के मामलों में ग्राहकों के साथ समन्वय करना।</p> <p><i>रिपोर्ट तैयार करना और जमा करना</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>11.22 प्राप्त मात्रा और प्रेषण/परिवहन के लिए अग्रेषित मात्रा का उत्पाद-वार और किस्म-वार विशिष्ट रिकॉर्ड बनाए रखना</p> <p>11.23 विभिन्न कार्यों के कार्यभार के आधार पर 'शेप ऑफ द डे' की लगातार निगरानी करें और मांग के अनुसार संसाधनों की पुनः तैनाती करें</p> <p>11.24 वॉल टू वॉल इन्वेंट्री काउंट करें और रिपोर्ट तैयार करें</p> <p>11.25 सिस्टम गणना के विरुद्ध सबमिट की गई इन्वेंट्री रिपोर्ट को क्रॉस सत्यापित करें।</p> <p>11.26 विभिन्न कार्यों के लिए रन-शीट तैयार करें और कार्यकर्ताओं और सहयोगियों को वितरित करें</p> <p>11.27 स्टॉक प्राप्तियों और प्रेषण पर अद्यतन जानकारी</p> <p>11.28 एसओपी के अनुसार भेजी जाने वाली मात्रा, श्रमिक उत्पादकता आदि पर दैनिक/साप्ताहिक/मासिक उत्पादन-वार रिपोर्ट तैयार करें और जमा करें</p> <p>11.29 सुनिश्चित करें कि प्रेषण जानकारी ईआरपी में लेन-देन और इन्वेंट्री काउंट के आधार पर समवर्ती रूप से अपडेट की गई है</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>11.30 प्रत्येक आपूर्तिकर्ता के साथ संचार का समय और प्रेषण का समय, पारगमन जानकारी और उत्पाद की वितरण स्थिति को सारणीबद्ध प्रारूप में रिकॉर्ड करें</p> <p>11.31 ऊपरी प्रबंधन को संचालन के लिए संलग्न उपज-वार टर्नओवर, निपटान और कार्यबल की दैनिक मात्रा के बारे में बताएं</p> <p>11.32 अपशिष्ट में कमी के लिए निवारक उपायों की योजना बनाने और उन्हें क्रियान्वित करने में सहायता</p> <p>11.33 नए आदेश-निष्पादन विधियों की योजना बनाने में सहायता प्रबंधक</p>
12	LSC/N9701: व्यवसाय विकास और हितधारक संबंध	<p><i>नई व्यावसायिक संभावनाएं उत्पन्न करें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>12.1 ईआरपी में जानकारी अपडेट करें, बिक्री बंद होने पर संबंधित विभागों को सूचित करें</p> <p>12.2 कंपनी के बिक्री डेटाबेस से मौजूदा ग्राहकों और नई संभावनाओं की सूची प्राप्त करें।</p> <p>12.3 बिक्री लक्ष्य और संबंध रणनीति तैयार करें</p> <p>12.4 उनमें से प्रत्येक को किए गए पिछले संबंध निर्माण कॉल के आधार पर, संपर्क करने के लिए ग्राहकों को प्राथमिकता दें</p> <p>12.5 मिलने के लिए ग्राहकों और संभावनाओं को कॉल करें</p> <p>12.6 नई सेवाओं की पेशकश करने और वर्तमान सेवाओं के लिए फीडबैक लेने के लिए क्लाइंट से मिलें</p> <p>12.7 ग्राहकों की व्यावसायिक आवश्यकता की पहचान करना और अनुकूलित और बंडल किए गए समाधानों की पेशकश करना</p> <p>12.8 लागत पर बातचीत करें, सौदा बंद करें और ग्राहक के संगठनात्मक और भुगतान विवरण एकत्र करें</p> <p>12.9 ग्राहक की प्रतिक्रिया लें</p> <p><i>ग्राहक संबंध बनाए रखें</i></p> <p>सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>12.10 नियमित रूप से फोन, ईमेल या व्यक्तिगत यात्राओं पर क्लाइंट के साथ बातचीत करें और उनके प्रश्नों का त्वरित उत्तर दें</p> <p>12.11 ग्राहकों द्वारा उठाए गए प्रश्नों को प्रभावी ढंग से और समय पर संबोधित करें</p> <p>12.12 ग्राहकों द्वारा उठाए गए मुद्दों पर उचित कार्रवाई करें</p> <p>12.13 ग्राहकों की शिकायतों को संभालना जैसे शिपमेंट की क्षति या छेड़छाड़, लगाए गए अतिरिक्त शुल्क, प्रतिबद्धता के अनुसार डिलीवरी में विफलता, देरी आदि।</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>12.14 ग्राहकों को नई पेशकश, छूट, अनुकूलित समाधान आदि के बारे में नियमित जानकारी प्रदान करना। <i>सरकारी अधिकारियों, विक्रेताओं और ठेकेदारों के साथ समन्वय करें</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>12.15 सीमा शुल्क, भागीदार सरकारी एजेंसियों (पीजीए), अन्य सरकार के साथ संपर्क करें। विभागों, आदि और उनके साथ व्यावसायिक संबंध बनाते हैं</p> <p>12.16 बीमा दावा अनुरोधों का विश्लेषण और प्रबंधन करें</p> <p>12.17 कंपनी की सेवाओं के प्रचार के लिए विपणन एजेंसियों के साथ समन्वय करना</p> <p>12.18 सेवाओं, तरजीही दरों, सर्विस लेवल एग्रीमेंट्स (SLA), भुगतान अवधि, आदि के लिए कैरियर्स, वेयरहाउस और ट्रांसपोर्ट ऑपरेटर्स, कस्टम ब्रोकर्स, बीमा कंपनी के प्रतिनिधियों, विक्रेताओं आदि के साथ बातचीत करना।</p> <p>12.19 काम की मांग के अनुसार पर्याप्त कार्यबल, वाहक वाहन की उपलब्धता के लिए श्रमिक ठेकेदार और स्थानीय विक्रेताओं के साथ समन्वय करना</p>
13	LSC/N9603: लाभ और हानि खाता प्रबंधन और लागत लेखा	<p><i>लाभ और हानि खाता प्रबंधन और समीक्षा</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>13.1 समय-समय पर बजट के संबंध में वास्तविक उत्पादन और प्रदर्शन का विश्लेषण करें और सुधार के लिए स्थानों की पहचान करें</p> <p>13.2 प्रमुख प्रदर्शन लक्ष्यों को पूरा करने के लिए पर्याप्त जोखिम प्रबंधन करें</p> <p>13.3 वित्तीय प्रदर्शन को अनुकूलित करने के लिए समय-समय पर विभिन्न विभागों के बजट का प्रबंधन और नियंत्रण करना</p> <p>13.4 विभागवार बजट की समीक्षा करें और यदि आवश्यक हो तो संशोधन करें</p> <p>13.5 बिक्री और लाभ लक्ष्यों के साथ-साथ वार्षिक बजट का मिलान करना और तैयार करना</p> <p>13.6 बजट के अनुसार पूंजी और परिचालन व्यय दोनों को शेड्यूल करें</p> <p>13.7 इकाई के लिए पी एंड एल प्रदर्शन का विश्लेषण और समीक्षा करें</p> <p>13.8 विभागवार लाभप्रदता और व्यवसाय प्रदर्शन के रुझान का विश्लेषण करें</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		<p>13.9 समय-समय पर बजट के संबंध में व्यय में भिन्नता का विश्लेषण करें और तदनुसार सुधारात्मक कार्रवाई करें <i>गतिविधि आधारित लागतों का विश्लेषण</i> सक्षम होने के लिए, कार्य पर मौजूद उपयोगकर्ता/व्यक्ति को निम्न में सक्षम होना चाहिए:</p> <p>13.10 समय-समय पर गतिविधि और विभाग के वित्तीय प्रदर्शन की समीक्षा करें</p> <p>13.11 बजटीय लागतों या पूर्वानुमानित राजस्व के संबंध में उच्च विचरण वाली गतिविधियों की पहचान करें</p> <p>13.12 वास्तविक लागत wrt भौतिक उत्पादन का विश्लेषण करने के लिए अनुमान लगाएं</p> <p>13.13 विभाग के साथ चर्चा में कारणों की पहचान करें और जहां भी आवश्यक हो, उपचारात्मक और सुधारात्मक कार्रवाई करें</p> <p>13.14 उच्च वित्तीय लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए गतिविधि-वार संचालन की लागत को युक्तिसंगत बनाने की दिशा में काम करें</p>
14	DGT/VSQ/N0102 रोजगार कौशल	<p>बाद पूरा यह कार्यक्रम , प्रतिभागियों इच्छा होना योग्य को:</p> <p>14.1 चर्चा करना रोजगार कौशल आवश्यक के लिए नौकरियों में विभिन्न इंडस्ट्रीज</p> <p>14.2 सूची अलग सीखना और रोजगार संबंधित जाओ और निजी पोर्टल और उनका प्रयोग</p> <p>14.3 नागरिक अधिकारों और कर्तव्यों, नागरिकता, समाज के प्रति जिम्मेदारी सहित संवैधानिक मूल्यों की व्याख्या करें और निजी मान और नीति ऐसा जैसा ईमानदारी, अखंडता, देखभाल करने वाला और का सम्मान दूसरों कि एक जिम्मेदार नागरिक बनने की आवश्यकता है</p> <p>14.4 दिखाना कैसे को अभ्यास अलग पर्यावरणीय टिकाऊ प्रथाओं।</p> <p>14.5 चर्चा करना महत्त्व का उपयुक्त 21 शतक कौशल।</p> <p>14.6 दिखाना 21 शतक कौशल पसंद आत्म-जागरूकता, व्यवहार कौशल, समय प्रबंध, गंभीर और व्यक्तिगत या व्यावसायिक जीवन में अनुकूली सोच, समस्या-समाधान, रचनात्मक सोच, सामाजिक और सांस्कृतिक जागरूकता, भावनात्मक जागरूकता, सीखना आदि।</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		14.7 वर्णन करना फ़ायदे का निरंतर सीखना।
		14.8 दिखाना कैसे को उपयोग बुनियादी अंग्रेज़ी वाक्य के लिए रोज रोज बातचीत में अलग संदर्भ, में व्यक्ति और टेलीफोन पर
		14.9 पढ़ना और व्याख्या मूलपाठ लिखा हुआ में बुनियादी अंग्रेज़ी
		14.10 लिखना ए छोटा नोट/पैराग्राफ / पत्र/ई मेल का उपयोग करते हुए बुनियादी अंग्रेज़ी
		14.11 बनाएं ए आजीविका विकास योजना साथ अच्छी तरह से परिभाषित छोटा- और दीर्घकालिक लक्ष्य
		14.12 दिखाना कैसे को बातचीत करना प्रभावी रूप से का उपयोग करते हुए मौखिक और अशाब्दिक संचार शिष्टाचार।
		14.13 व्याख्या करना महत्व का सक्रिय सुनना के लिए असरदार संचार
		14.14 चर्चा करना महत्व का कार्यरत सहयोगी रूप साथ अन्य में ए टीम
		14.15 दिखाना कैसे को ठीक से व्यवहार करना, बातचीत करना, और आचरण स्वयं उचित रूप से साथ सभी लिंगों और लोक निर्माण विभाग
		14.16 चर्चा करना महत्व का तना हुआ यौन उत्पीड़न समस्याएँ जैसा प्रति पॉश कार्यवाही करना।
		14.17 खाका महत्व का का चयन सही वित्तीय संस्थान, उत्पाद, और सेवा
		14.18 दिखाना कैसे को ढोना बाहर ऑफलाइन और ऑनलाइन वित्तीय लेनदेन, सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से
		14.19 सूची सामान्य अवयव का वेतन और गणना आय, व्यय, कर, निवेश वगैरह।
		14.20 चर्चा करना कानूनी अधिकार, कानून, और एड्स
		14.21 वर्णन करना भूमिका का डिजिटल तकनीकी आज के समय में ज़िंदगी
		14.22 दिखाना कैसे को डिजिटल संचालित करें उपकरण और उपयोग संबंधित अनुप्रयोग और विशेषताएँ, सुरक्षित रूप से और सुरक्षित रूप से
		14.23 चर्चा करना महत्व का दिखा रहा जवाबदार ऑनलाइन व्यवहार जबकि ब्राउज़िंग, का उपयोग

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

क्र मां क।	परिणामों का आकलन किया जाना है	परिणाम के लिए मूल्यांकन मानदंड
		करते हुए विभिन्न सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म, ई- मेल आदि सुरक्षित और सुरक्षित रूप से
		14.24 बनाएं नमूना शब्द दस्तावेज़, एक्सेल पत्रक और प्रस्तुतियों का उपयोग करते हुए बुनियादी विशेषताएँ
		14.25 उपयोग आभासी सहयोग औजार को काम प्रभावी रूप से
		14.26 व्याख्या करना प्रकार का उद्यमशीलता और उद्यम
		14.27 चर्चा करना कैसे को पहचान करना अवसर के लिए संभावना व्यवसाय, सूत्रों का कहना है का अनुदान और संबंधित इसकी शमन योजना के साथ वित्तीय और कानूनी जोखिम
		14.28 वर्णन करना 4Ps का विपणन-उत्पाद, कीमत, जगह और पदोन्नति और आवेदन करना उन्हें जैसा प्रति मांग
		14.29 बनाएं ए नमूना व्यवसाय योजना, के लिए गिने चुने व्यवसाय अवसर
		14.30 वर्णन करना महत्व का का विश्लेषण अलग प्रकार और आवश्यकताओं का ग्राहकों
		14.31 व्याख्या करना महत्व का की पहचान ग्राहक आवश्यकताओं और जवाब को उन्हें में ए पेशेवर तरीका।
		14.32 चर्चा करना महत्व का को बनाए रखने स्वच्छता और ड्रेसिंग उचित रूप से
		14.33 बनाएं ए पेशेवर पाठ्यक्रम जीवन (सीवी)
		14.34 उपयोग विभिन्न ऑफलाइन और ऑनलाइन काम खोज सूत्रों का कहना है ऐसा जैसा रोज़गार एक्सचेंज, भर्ती एजेंसियों, और नौकरी पोर्टल क्रमशः
		14.35 चर्चा करना महत्व का को बनाए रखने स्वच्छता और आत्मविश्वास दौरान एक साक्षात्कार
		14.36 अभिनय करना ए दिखावटी साक्षात्कार
		14.37 सूची कदम के लिए खोज कर और दर्ज की के लिए शागिर्दी अवसर

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

रोजगार कौशल (60 घंटे)

क्र.स	मापाक नाम	अवधि (घंटे)	आकलन निशान
1.	परिचय को रोजगार कौशल	1.5	2
2.	संवैधानिक मान - सिटिज़नशिप	1.5	2
3.	बनने ए पेशेवर में 21 शतक	2.5	6
4.	बुनियादी अंग्रेज़ी कौशल	10	6
5.	आजीविका विकास और लक्ष्य सेटिंग	2	3
6.	संचार कौशल	5	4
7.	विविधता और समावेश	2.5	2
8.	वित्तीय और कानूनी साक्षरता	5	5
9.	आवश्यक डिजिटल कौशल	10	8
10.	उद्यमशीलता	7	4
11.	ग्राहक सेवा	5	3
12.	उपार्जन तैयार के लिए शागिर्दी और नौकरियां	8	5
	कुल	60	50

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

धारा 2

25. स्तर का प्रमाण

विकल्प बी -

शीर्षक / योग्यता / घटक का नाम: आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक-कृषि वस्तुएँ (NSQF - 5)			
एनएसक्यूएफ डोमेन	योग्यता/घटक के परिणाम	कार्य भूमिका एनएसक्यूएफ स्तर के वर्णनकर्ताओं से कैसे संबंधित है	एनएसक्यूएफ स्तर
प्रक्रिया	<ul style="list-style-type: none">कृषि उत्पादों के पृथक्करण, ग्रेडिंग, पैकेजिंग और गुणवत्ता जांच का पर्यवेक्षणकृषि उत्पादों की खरीदशीतलन संचालन का प्रबंधन	प्रक्रिया में पर्यवेक्षण शामिल है। कृषि उत्पादों का पृथक्करण, ग्रेडिंग, गुणवत्ता जांच और पैकेजिंग। वह नियंत्रित स्थितियों में प्रीकूलिंग यूनिट संचालन और माल के प्रबंधन की निगरानी के लिए भी जिम्मेदार है।	5
व्यावसायिक ज्ञान	<p>उसे इसका ज्ञान होगा</p> <ul style="list-style-type: none">पृथक्करण, ग्रेडिंग, पैकेजिंग, खरीदईआरपी इन्वेंट्री विश्लेषणई-एनएएम खुदरा कीमतों को ध्यान में रखते हुए प्रतिस्पर्धी कीमतों का निर्धारणस्थानीय ग्रामीणों से रूबरू हुए	नौकरी धारक कृषि उत्पादों की गुणवत्ता की जांच और पैकेजिंग को अलग करने, ग्रेडिंग करने के समग्र कार्य को जानता और समझता है। उसे खरीद प्रथाओं और स्थानीय ग्रामीणों से निपटने का ज्ञान होना चाहिए। उसे ई-एनएएम खुदरा कीमतों को ध्यान में रखते हुए प्रतिस्पर्धी कीमतों को तय करने के तंत्र के बारे में भी अच्छी तरह से पता होना चाहिए। उसे कोल्ड रूम सुविधा के अंदर बरती जाने वाली एहतियाती और सुरक्षा उपायों के बारे में भी पता होना चाहिए।	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

व्यावसायिक कौशल	<ul style="list-style-type: none"> क्षमता को याद करें और प्रदर्शित करें: योजना तकनीकी कौशल बातचीत एक संभावित समस्या को पहचानें 	नौकरी धारक ग्रेडिंग, पैकेजिंग, गुणवत्ता जांच, खरीद की निगरानी और योजना बनाने के कौशल का प्रदर्शन करता है। वह प्री कूलिंग ऑपरेशंस के प्रबंधन में तकनीकी कौशल का प्रदर्शन करता है। नौकरी धारक कृषि उत्पादों की खरीद और ई-एनएएम पोर्टल पर व्यापार करते समय भी बातचीत कौशल का प्रदर्शन करता है।	5
मूल कौशल	<ul style="list-style-type: none"> संचार कौशल सुरक्षा के मनन गणितीय योग्यता विश्लेषणात्मक और गणितीय क्षमता 	<ul style="list-style-type: none"> नौकरी धारक को साथियों, बिक्री टीम के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करना चाहिए और प्रबंधक से निर्देश प्राप्त करना चाहिए। उसे हितधारकों और आपूर्तिकर्ताओं के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करना चाहिए। उसे विश्लेषणात्मक और ग्रेडिंग, पृथक्करण, गुणवत्ता जांच, पैकेजिंग का पर्यवेक्षण करते समय प्रदर्शित करना चाहिए। उसे संचालन के दौरान सुरक्षा प्रोटोकॉल के संबंध में संगठन चिह्नों और सिद्धांतों का पालन करने की भी आवश्यकता है। 	5
ज़िम्मेदारी	<p>के लिए व्यक्ति जिम्मेदार है</p> <ul style="list-style-type: none"> पृथक्करण, पैकेजिंग, ग्रेडिंग, गुणवत्ता जांच खरीद पूर्व शीतलन संचालन का पर्यवेक्षण करना 	<ul style="list-style-type: none"> नौकरी धारक पोस्ट हार्वेस्ट सप्लाय चेन ऑपरेशन के सुचारू संचालन के लिए जिम्मेदार है जिसमें कृषि उत्पादों का पृथक्करण, ग्रेडिंग, पैकेजिंग शामिल है। इसमें कृषि उत्पादों की खरीद और कोल्ड स्टोरेज सुविधा में उत्पादों के भंडारण और प्रबंधन का प्रबंधन भी शामिल है। 	5

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

धारा 3 आवश्यकता का

प्रमाण

26	योग्यता का अनुमानित उत्थान? आधार	क्या प्रमाण है कि योग्यता की आवश्यकता है? यह योग्यता क्या है और इसका आधार क्या है? (एसएससी के लिए लागू)
	योग्यता की आवश्यकता है	<p>व्यावसायिक मानचित्र के लिए कंपनियों से डेटा एकत्र करते समय, हमने कौशल अंतर के बारे में उद्योग के खिलाड़ियों से प्रतिक्रिया भी ली और उन क्षेत्रों का चयन किया जहां आवश्यकता तत्काल है या निकट भविष्य में आने की उम्मीद है जिसके लिए योग्यता पैक का विकास किया जाना था। प्राथमिकता। यह काफी हद तक आवश्यक लोगों की मात्रा, मात्रात्मक और गुणात्मक कमी पर आधारित था, जिसे उद्योग महसूस करता है कि वे इसका सामना कर रहे हैं। एलएससी की गवर्निंग काउंसिल ने इसके लिए अंतिम स्वीकृति और समर्थन दिया।</p> <p>लॉजिस्टिक क्षेत्र के लिए किए गए विभिन्न कौशल अध्ययनों में भी इसका संकेत दिया गया है -</p> <p>1. रसद क्षेत्र में कौशल की आवश्यकता</p> <p>https://drive.google.com/file/d/0B5rqF9xqytDIUIF4WEtyWXJBbIE/view</p>
	उद्योग प्रासंगिकता	योग्यता पैक और क्यू-फाइल के विकास के अभ्यास के हिस्से के रूप में, एलएससी ने उद्योग निकायों, चुनिंदा कंपनियों के साथ बातचीत की और उप-क्षेत्र में इस नौकरी की भूमिका के लिए लोगों को रोजगार देने वाले उद्योग के खिलाड़ियों से सत्यापन एकत्र किया। एकत्र किए गए उद्योग की बातचीत और सत्यापन के विवरण को क्यू फ़ाइल के साथ एक अलग फ़ोल्डर के रूप में साझा किया गया है
	योग्यता का उपयोग	वेयरहाउसिंग सेक्टर से संबंधित पिछले क्यूपी के पिछले तेज प्रदर्शन से संबंधित जानकारी स्तर 3 और स्तर 4 की नौकरी की भूमिका सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध नहीं है। इसलिए, इस योग्यता के उत्थान का आकलन उनके उत्थान से नहीं किया जा सकता है। इसके अलावा, क्यूपी केवल एक साल के लिए सिस्टम में रहे हैं।
	अनुमानित उठाव	उद्योग की मांग और द्वितीयक अनुसंधान डेटा के लिए कौशल अंतर विश्लेषण रिपोर्ट, हालांकि ये सटीक मांग प्रक्षेपण का नेतृत्व नहीं करते हैं। रसद क्षेत्र में एनएसडीसी मानव संसाधन और कौशल की आवश्यकता का लिंक है
		<p>https://drive.google.com/file/d/0B5rqF9xqytDIUIF4WEtyWXJBbIE/view?usp=sharing</p>

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

		<ul style="list-style-type: none">उद्योग के खिलाड़ियों से प्रतिक्रिया
--	--	---

NSQC Approved

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

27	<p>सरकार / नियामक निकाय के संबंधित लाइन मंत्रालय से सिफारिश। दस्तावेजी साक्ष्य द्वारा समर्थित होना</p> <p>अनुमोदन के लिए लाइन मंत्रालय को ईमेल के माध्यम से पत्र भेजा गया है</p>
28	<p>यह सुनिश्चित करने के लिए क्या कदम उठाए गए थे कि योग्यता(एं) एनएसक्यूएफ में पहले से मौजूद या नियोजित योग्यताओं की नकल नहीं करती है? डुप्लिकेट योग्यता प्रस्तुत करने के लिए औचित्य दें</p> <p>स्वीकृत और अंडर-डेवलपमेंट क्यूपी की एनसीवीईटी सूची को काम शुरू करने से पहले जांचा गया था</p>
29	<p>योग्यता(ओं) की निगरानी और समीक्षा के लिए क्या व्यवस्था है? किस डेटा का उपयोग किया जाएगा और किस बिंदु पर योग्यता(ओं) को संशोधित या अद्यतन किया जाएगा? यहां समीक्षा प्रक्रिया निर्दिष्ट करें</p> <ul style="list-style-type: none">• योग्यता जो विकसित की गई है, एनक्यूआर में अपलोड की तारीख से 3 साल के लिए मान्य होगी।• कार्यान्वयन में प्रतिक्रिया प्राप्त करने के लिए प्रशिक्षण भागीदारों के साथ समय-समय पर बातचीत करना।• प्लेसमेंट के बाद प्रदर्शन और प्रशिक्षण मानकों पर नियोक्ता का फीडबैक मांगा जाएगा।

कृपया उपरोक्त किसी भी विषय के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

दस्तावेज़(नों) के शीर्षक और अन्य प्रासंगिक विवरण यहाँ दें। प्रासंगिक जानकारी कहां प्राप्त करें यह दिखाने वाले पृष्ठ संदर्भों को शामिल करें।

खंड 4

प्रगति का प्रमाण

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

30	<p>इस क्षेत्र में अन्य योग्यताओं के लिए एक स्पष्ट रास्ता सुनिश्चित करने के लिए इस या अन्य योग्यताओं के डिजाइन में क्या कदम उठाए गए हैं? <i>स्पष्ट प्रगति को दर्शाने के लिए यहां करियर मानचित्र दिखाएं</i></p> <p>व्यावसायिक मानचित्र में क्षैतिज और लंबवत प्रगति को हाइलाइट किया गया है। संदर्भ के लिए इसे अगले पृष्ठ में संलग्न किया गया है</p>
----	--

कृपया उपरोक्त किसी भी विषय के बारे में अधिक जानकारी देने वाले सबसे प्रासंगिक और हाल के दस्तावेज़ संलग्न करें।

चित्र 1: आपूर्ति श्रृंखला और कृषि रसद का व्यावसायिक मानचित्र

उप-क्षेत्रों	आपूर्ति और वितरण श्रृंखला						
	आपूर्ति श्रृंखला (विनिर्माण के समर्थन में)						वितरण श्रृंखला
व्यवसायों	परियोजना रसद - ओडीसी को संभालना	परिवहन प्रबंधन - रूट शेड्यूलिंग, मल्टीमॉडल	संयंत्र रसद में	आपूर्ति श्रृंखला संचालन (खरीद, विक्रेता प्रबंधन, समाधान कार्यान्वयन, कार्गो प्रबंधन, सूची प्रबंधन)	<i>दस्तावेज़ीकरण और रिपोर्टिंग</i>	ग्राहक अनुभव प्रबंधन / ग्राहक संबंध प्रबंधन	वितरण श्रृंखला प्रबंधन (वस्तुएं/उत्पाद)
व्यवसाय # (01-99)	31	65	32	33	11	15	34
स्तर 10	प्रबंध निदेशक/अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, वैश्विक/देश प्रमुख, मुख्य महाप्रबंधक						
स्तर 9							
स्तर 8							
स्तर 7	आपूर्ति श्रृंखला - सीसा						
स्तर 6	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधक (परियोजना प्रबंधन, विक्रेता विकास, ग्राहक प्रबंधन, व्यवसाय विकास, अनुपालन, रसद सूचना विज्ञान, प्रक्रिया में सुधार, कार्गो प्रबंधन)						
			इन्वेंटरी / सामग्री प्रबंधक				

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

			(इन-प्लॉट लॉजिस्टिक्स)				
स्तर 5	आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक (परियोजना प्रबंधन)		आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक (इन-प्लॉट लॉजिस्टिक्स)	आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक (विक्रेता विकास, अपतटीय आपूर्ति श्रृंखला)			
				पोस्ट हार्वेस्ट आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक - खरीद		पोस्ट हार्वेस्ट सप्लाय चैन सुपरवाइजर-ट्रेडिंग, खरीदारों के साथ बातचीत करना	पोस्ट हार्वेस्ट सप्लाय चैन सुपरवाइजर- पृथक्करण, ग्रेडिंग, पैकिंग, भंडारण
स्तर 4	आपूर्ति श्रृंखला कार्यकारी	आपूर्ति श्रृंखला कार्यकारी (परिवहन प्रबंधन)	आपूर्ति श्रृंखला कार्यकारी (इन-प्लॉट लॉजिस्टिक्स)	आपूर्ति श्रृंखला कार्यकारी विक्रेता प्रबंधन , खरीद	आपूर्ति श्रृंखला कार्यकारी		
स्तर 3		आपूर्ति श्रृंखला सहयोगी (परिवहन संचालन)	आपूर्ति श्रृंखला सहयोगी (संयंत्र रसद में)				
लेवल 2							
स्तर 1							

चित्र 2: आपूर्ति श्रृंखला पर्यवेक्षक - कृषि जिंसों के लिए कैरियर प्रगति पथ

NSQF योग्यता फ़ाइल

27 वीं एनएसक्यूसी बैठक-एनसीवीईटी-दिनांक 28 फरवरी 2023 में स्वीकृत

